



MEDITERRANEA
UNIVERSITÀ DI REGGIO CALABRIA

Facoltà di Ingegneria

**Corso di laurea in
Ingegneria dell'Informazione**

Progetto di Ingegneria del Software
Professore: *Domenico Ursino*

SITO WEB DELLA PALESTRA “REGHION”



www.reghion.altervista.org

Anno accademico 2015/2016

Progettisti: *Claudia Bolognino*
Pietro D'Angelo
Stefano Lipari

Sommario

CAPITOLO 1	1
Introduzione	1
Descrizione	1
Discovering	3
Individuazione delle personas	3
Raccolta delle informazioni	3
Interviste	4
Analisi dei Risultati	14
CAPITOLO 2	17
Codesigning	17
Brainstorming.....	17
Card Sorting.....	23
CAPITOLO 3	27
Progettazione	27
Architettura Informativa	28
Scelta Template e modifiche	29
Wireframe e Mockup.....	31
Flow Chart	42
CAPITOLO 4	45
Testing	45
Pianificazione	46
Testing	46
Analisi dei risultati	47
CAPITOLO 5	49
Function Point Analsys (FPA)	49
Tipo di Conteggio	49
Ambito di Conteggio e i Confini Applicativi	49
Function Type e conteggio degli UFP	50
Value Adjustment Factor e applicarlo agli UFP.....	60
CAPITOLO 6	63
Conclusioni e Sviluppi Futuri	63

CAPITOLO 1

Introduzione

Il lavoro scelto per il corso di Ingegneria del Software consiste nel progettare ed implementare un sito internet per la gestione di una palestra. L'attività presa in considerazione è il centro **Wellness e Medico Riabilitativo "Reghion"** del dottor Davide Pignata.

Gli obiettivi principali del sito sono:

- realizzazione di un'area pubblica per la visualizzazione delle attività e i servizi offerti dalla palestra;
- fornire al **titolare** e ai **segretari** un'area riservata, in cui gestire tutti i dati riguardanti **soci** e **personale**;
- fornire uno strumento agli **istruttori** per avere un quadro generale dei **soci** seguiti, e la possibilità, inoltre, di assegnare e modificare le attività da svolgere;
- permettere al **socio** di gestire i propri dati personali e quelli riguardanti le attività di cui esso usufruisce all'interno della palestra.

Descrizione

Il centro **Wellness e Medico Riabilitativo "Reghion"** è una palestra che si trova in Viale Aldo Moro - Traversa IX, zona sud di Reggio Calabria. La palestra offre i seguenti servizi: attività di Cardiofitness, Riabilitazione e Ginnastica Medica. Il sito offrirà la possibilità a ciascun visitatore di fare un tour immaginario per conoscere meglio il centro, lo staff, le varie attività, le varie opzioni di abbonamenti e orari, localizzare, attraverso una mappa, la posizione precisa del centro e ricavare informazioni per raggiungerla, vedere le news e richiedere informazioni mediante il form.

Al **socio**, iscritto al centro nell'anno in corso, gli verrà data l'opportunità di avere una propria area riservata. In essa, dopo essersi autenticato con username e password, egli potrà visualizzare lo storico delle attività svolte e quelle da svolgere, prender visione della propria scheda personale interagendo con l'**istruttore** e avere sempre aggiornata la situazione riguardo i pagamenti. È stata prevista la presenza di un'area riservata anche per il **personale**, che potrà visualizzare ed effettuare operazioni differenti in base al proprio ruolo. L'**istruttore**, oltre ai propri dati anagrafici e alla visualizzazione delle sue presenze, con il dettaglio degli orari di ingresso e di uscita, avrà un quadro

generale dei **soci** seguiti e potrà interagire con loro assegnandogli le attività da svolgere.

Il **segretario** avrà la possibilità di gestire

- tutti i dati relativi al singolo **socio**: anagrafica, iscrizione, presenza, pagamenti, storico delle presenze, storico delle iscrizioni totali per ciascuna attività in ogni anno;
- tutti i dati riguardanti il **personale**: anagrafica, presenza con dettaglio dell'ora d'ingresso e d'uscita, pagamenti con calcolo automatico dello stipendio in base alle ore totalizzate, storico delle presenze;
- la contabilità mensile.

Il **titolare** potrà ricoprire tutte le funzioni svolte dall'**istruttore** e dal **segretario**, con in più la possibilità di gestire l'anamnesi dei **soci**, registrare i referti e scegliere i trattamenti da assegnare a ciascuno.

Discovering

Durante la prima fase di progettazione è stato utile effettuare un'analisi dettagliata sfruttando le tecniche del *Discovering*. Questa è servita come base per poter poi procedere adeguatamente nell'ideazione e progettazione del sito. La fase di *Discovering* è composta dai seguenti passi:

- individuazione delle *personas*;
- raccolta delle informazioni;
- interviste;
- analisi dei risultati.

Individuazione delle *personas*

Sono state prese in considerazione le seguenti *personas*:

- **personale**;
- **soci**;
- visitatori dell'area pubblica.

Raccolta delle informazioni

Si è pensato di usare la tecnica tradizionale delle interviste *one to one* poiché è stata ritenuta la più utile nel nostro contesto per poter trarre il maggior numero di informazioni dal **titolare** e dal **segretario**. L'intervista faccia a faccia permette anche di costruire un rapporto diretto con le persone interessate nel progetto stesso.

Al resto del **personale** ed ai **soci** è stato presentato un questionario composto da domande aperte, cercando comunque di non renderle troppo ampie, per evitare di ottenere risposte vaghe e quindi compromettere il risultato del test. Ai visitatori dell'area pubblica si è preferito, invece, far effettuare il *Card Sorting*, di cui si discuterà nei capitoli successivi.

Interviste

Prima di poter effettuare le interviste è stato richiesto a ciascun intervistato il consenso al trattamento dei dati personali, per il rispetto della legge sulla privacy. Il modulo da compilare è il seguente:

Consenso al trattamento dei dati personali e sensibili D. Lgs 196/2003 - Art. 23

Il sottoscritto _____
nato a _____ il ___/___/_____
residente a _____

autorizza, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 196/2003, Stefano Lipari, Pietro d'Angelo e Claudia Bolognino, al trattamento dei propri dati personali per l'attività didattica relativa al corso Ingegneria dell'Informazione.

Data ___/___/_____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – recante disposizione in materia di protezione dei dati personali, si rendono le seguenti informazioni:

i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni didattiche per il corso di Ingegneria dell'Informazione e nei limiti previsti dalla relativa normativa;
la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per l'attività didattica;
l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196;

Di seguito viene riportato lo schema con le domande che sono state presentate alle *personas* e alcune tra le risposte più significative:

INTERVISTA AL PERSONALE

1. Qual è il tuo ruolo all'interno della struttura?

2. Con quale frequenza accedi al sistema? Per quale scopo lo visiti?

3. È facilmente e rapidamente raggiungibile quello che cerchi?

4. Il sistema è intuitivo, facile da usare?

SI NO

Perché?

5. Quale funzionalità del sistema vorresti mantenere perché la ritieni necessaria?

6. C'è invece qualche servizio che ritieni superfluo?

7. Vorresti poter effettuare qualche operazione importante che non è ancora presente nel sistema?

8. Quale sentimento hai provato l'ultima volta che hai usato il sistema?
(frustrazione, confusione, rabbia, soddisfazione, gioia, ecc.)

INTERVISTA AL CLIENTE¹

1. Per svolgere quale tipo di attività frequenti la palestra?
(riabilitazione, cardio-fitness, sollevamento pesi, ecc.)

2. Saresti interessato ad avere una tua propria area riservata?

SI NO

Perché?

3. Quale funzione particolare vorresti vedere nella tua area riservata?

4. Saresti interessato a visualizzare lo stato del tuo abbonamento?

5. Cosa ritieni necessario trovare nel sito di una palestra?

6. Ti piacerebbe interagire attraverso il sito con tutti gli altri utenti della palestra
(sito social)?

¹ **Cliente**: nel corso della progettazione, per modifiche interne al centro, questo termine è stato modificato in "socio".

INTERVISTA AL PERSONALE

1. Qual è il tuo ruolo all'interno della struttura?

Responsabile della struttura

2. Con quale frequenza accedi al sistema? Per quale scopo lo visiti?

Tutti i giorni - Informazioni, presenza, storico, Anamnesi

3. È facilmente e rapidamente raggiungibile quello che cerchi?

"No"

4. Il sistema è intuitivo, facile da usare?

SI NO

Perché? Tutto molto semplice, ma poco preciso

5. Quale funzionalità del sistema vorresti mantenere perché la ritieni necessaria?

Sistema presente

6. C'è invece qualche servizio che ritieni superfluo?

NO

7. Vorresti poter effettuare qualche operazione importante che non è ancora presente nel sistema?

SI - Molte - Anamnesi - Storici esercizi -
Sedute di allenamento

8. Quale sentimento hai provato l'ultima volta che hai usato il sistema?
(frustrazione, confusione, rabbia, soddisfazione, gioia, ecc.)

Con frustrazione, difficoltà di arrivare a info precise

INTERVISTA AL PERSONALE

1. Qual è il tuo ruolo all'interno della struttura?

SECRETARIA

2. Con quale frequenza accedi al sistema? Per quale scopo lo visiti?

sempre - registrare presenze, pagamenti, ore istruttoria, dati cliente

3. È facilmente e rapidamente raggiungibile quello che cerchi?

Sì, da me

4. Il sistema è intuitivo, facile da usare?

SÌ NO

Perché? intuitivo, ma non completo

5. Quale funzionalità del sistema vorresti mantenere perché la ritieni necessaria?

le funzionalità di registrazione di presenze e pagamenti

6. C'è invece qualche servizio che ritieni superfluo?

✓

7. Vorresti poter effettuare qualche operazione importante che non è ancora presente nel sistema?

In base all'elenco delle richieste del personale il sistema copre i miei bisogni immediatamente e quanto questo mi ha fatto sapere.

8. Quale sentimento hai provato l'ultima volta che hai usato il sistema? (frustrazione, confusione, rabbia, soddisfazione, gioia, ecc.)

INTERVISTA AL PERSONALE

1. Qual è il tuo ruolo all'interno della struttura?

ISTRUTTORE

2. Con quale frequenza accedi al sistema? Per quale scopo lo visiti?

DI RASO

3. È facilmente e rapidamente raggiungibile quello che cerchi?

SI

4. Il sistema è intuitivo, facile da usare?

SI NO

Perché?

5. Quale funzionalità del sistema vorresti mantenere perché la ritieni necessaria?

TUTTE

6. C'è invece qualche servizio che ritieni superfluo?

NESSUNO

7. Vorresti poter effettuare qualche operazione importante che non è ancora presente nel sistema?

SI

8. Quale sentimento hai provato l'ultima volta che hai usato il sistema?
(frustrazione, confusione, rabbia, soddisfazione, gioia, ecc.)

CONFUSIONE

INTERVISTA AL PERSONALE

1. Qual è il tuo ruolo all'interno della struttura?

ISTRUTTORE

2. Con quale frequenza accedi al sistema? Per quale scopo lo visiti?

MAI

3. È facilmente e rapidamente raggiungibile quello che cerchi?

SI

4. Il sistema è intuitivo, facile da usare?

SI NO NON LO USO

Perché?

5. Quale funzionalità del sistema vorresti mantenere perché la ritieni necessaria?

//

6. C'è invece qualche servizio che ritieni superfluo?

//

7. Vorresti poter effettuare qualche operazione importante che non è ancora presente nel sistema?

SCHEDA PERSONALIZZATA (CONDIZIONE FISICA CLIENTE)
PRESENZA GIORNI/ORE INPIUVATI

8. Quale sentimento hai provato l'ultima volta che hai usato il sistema? (frustrazione, confusione, rabbia, soddisfazione, gioia, ecc.)

//

INTERVISTA AL CLIENTE

1. Per svolgere quale tipo di attività frequenti la palestra?
(riabilitazione, cardio-fitness, sollevamento pesi, ecc.)

CARDIO, BODY BUILDING.

2. Saresti interessato ad avere una tua propria area riservata?

SI NO

Perché?

3. Quale funzione particolare vorresti vedere nella tua area riservata?

PROGRESSI SU PESO CORPOREO (DETTAGLI: MASSA MAGRA, GRASSO, ECC...)

4. Saresti interessato a visualizzare lo stato del tuo abbonamento?

SI, MA ANCHE NOTIFICA PER EMAIL IN ANTICIPO SULLA SCADENZA.

5. Cosa ritieni necessario trovare nel sito di una palestra?

AVVISI: ORARI D'APERTURA ED EVENTUALI CHIUSURE
AREA PERSONALE DINAMICA (NOTE PERSONALI, ANSERIM. SCHEDE D'ALLENAMENTO)

6. Ti piacerebbe interagire attraverso il sito con tutti gli altri utenti della palestra (sito social)?

NO

INTERVISTA AL CLIENTE

1. Per svolgere quale tipo di attività frequenti la palestra?
(riabilitazione, cardio-fitness, sollevamento pesi, ecc.)

CARDIO + SOLLEVAMENTI

2. Saresti interessato ad avere una tua propria area riservata?

SÌ NO

Perché? Ho l'opportunità di essere seguito meglio

3. Quale funzione particolare vorresti vedere nella tua area riservata?

SCADENZE - SCHEDE ATTIVITÀ - SCHEDE ABBONAMENTI
ABBONAMENTI

4. Saresti interessato a visualizzare lo stato del tuo abbonamento?

SÌ

5. Cosa ritieni necessario trovare nel sito di una palestra?

ORARI - ATTIVITÀ

6. Ti piacerebbe interagire attraverso il sito con tutti gli altri utenti della palestra
(sito social)?

SÌ

INTERVISTA AL CLIENTE

1. Per svolgere quale tipo di attività frequenti la palestra?
(riabilitazione, cardio-fitness, sollevamento pesi, ecc.)

Cardio-fitness

2. Saresti interessato ad avere una tua propria area riservata?

SI NO

Perché?

3. Quale funzione particolare vorresti vedere nella tua area riservata?

4. Saresti interessato a visualizzare lo stato del tuo abbonamento?

Si, sarebbe molto utile

5. Cosa ritieni necessario trovare nel sito di una palestra?

Orari, storia della palestra, curriculum degli istruttori, foto, costi mensili, chat

6. Ti piacerebbe interagire attraverso il sito con tutti gli altri utenti della palestra (sito social)?

Si, sarebbe un modo per socializzare

Analisi dei Risultati

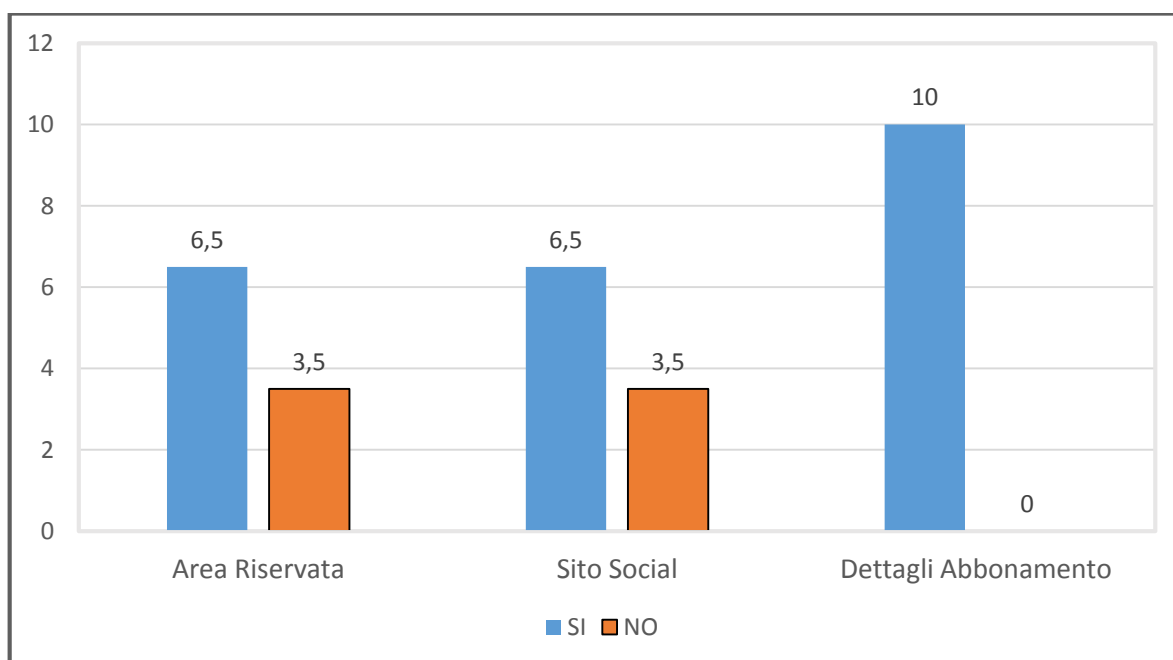
Dal questionario compilato dal **titolare** si evince che non sempre è facile e immediato ottenere quello di cui si ha bisogno attraverso il sistema in esercizio. Non viene discussa la complessità di quest'ultimo ma, piuttosto, viene accusato di essere poco preciso. Una funzionalità importante da mantenere anche nel nuovo portale è la gestione delle presenze.

Vengono richieste, inoltre, le seguenti funzionalità aggiuntive:

- **anamnesi**;
- **scheda** delle attività del **socio**.

Il **segretario** esprime la necessità di mantenere la funzionalità della gestione delle presenze e dei pagamenti e richiede la possibilità, attualmente assente, che lo stipendio del **personale** venga calcolato automaticamente, in base alle ore totalizzate e all'importo orario ad esso assegnato.

Per quanto riguarda i **soci** alcune delle risposte sono state analizzate mediante dei grafici, in particolar modo è stata messa in risalto la media dei **soci** che desiderano o meno un determinato servizio:



Dall'analisi delle risposte dei **soci** si sono ricavate alcune particolari richieste. Esse sono state classificate in base alla loro priorità nel seguente modo:

Da fare:

- Nella parte pubblica del sito:
 - foto;
 - attività;
 - storia del centro;
 - curricula dei membri del **personale**;
 - area di gestione delle news;
 - orari d'apertura e di chiusura.

Si può fare:

- chat;
- costi mensili.

Si farà in futuro:

- Area riservata **socio** in cui visualizzare:
 - le informazioni personali relative all'abbonamento;
 - la propria scheda personale e gli eventuali progressi segnalati dagli **istruttori**.
 - Area personale dinamica per poter interagire con i membri del **personale**.

CAPITOLO 2

Codesigning

Grazie a tutti i dati raccolti nella precedente fase di *Discovering*, lo scenario nel quale si dovrà lavorare risulta, ora, più chiaro. Si può dare dunque avvio alla progettazione del sito, cercando di soddisfare le richieste del committente, avvalendoci delle tecniche di *Cdesigning*. Esso si può suddividere in due tecniche:

- *Brainstorming*;
- *Card Sorting*.

Brainstorming

Le tecniche di *brainstorming* si sono rivelate fondamentali per riordinare tutte le idee raccolte nella precedente fase di *Discovering*.

Nel caso in esame, in particolare, è stato fatto il *brainstorming* in due fasi distinte:

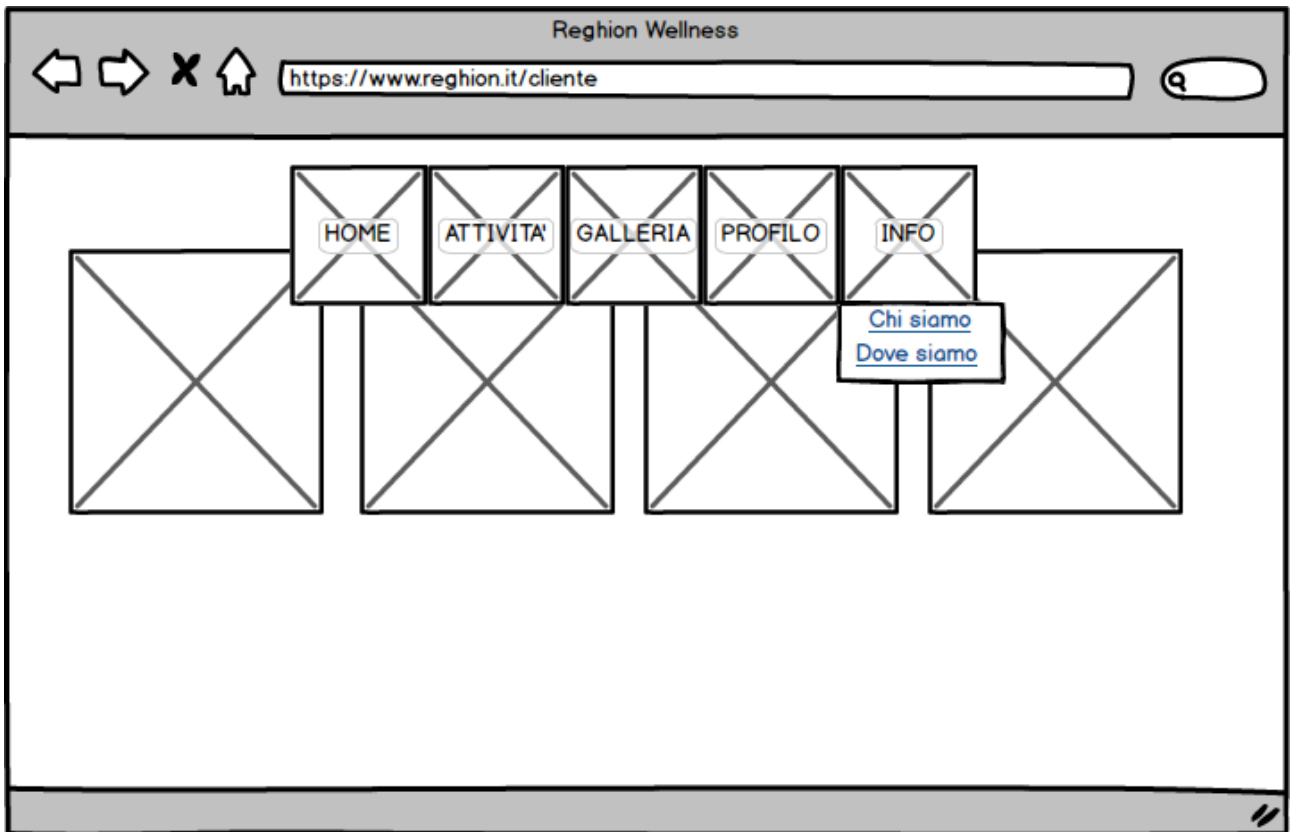
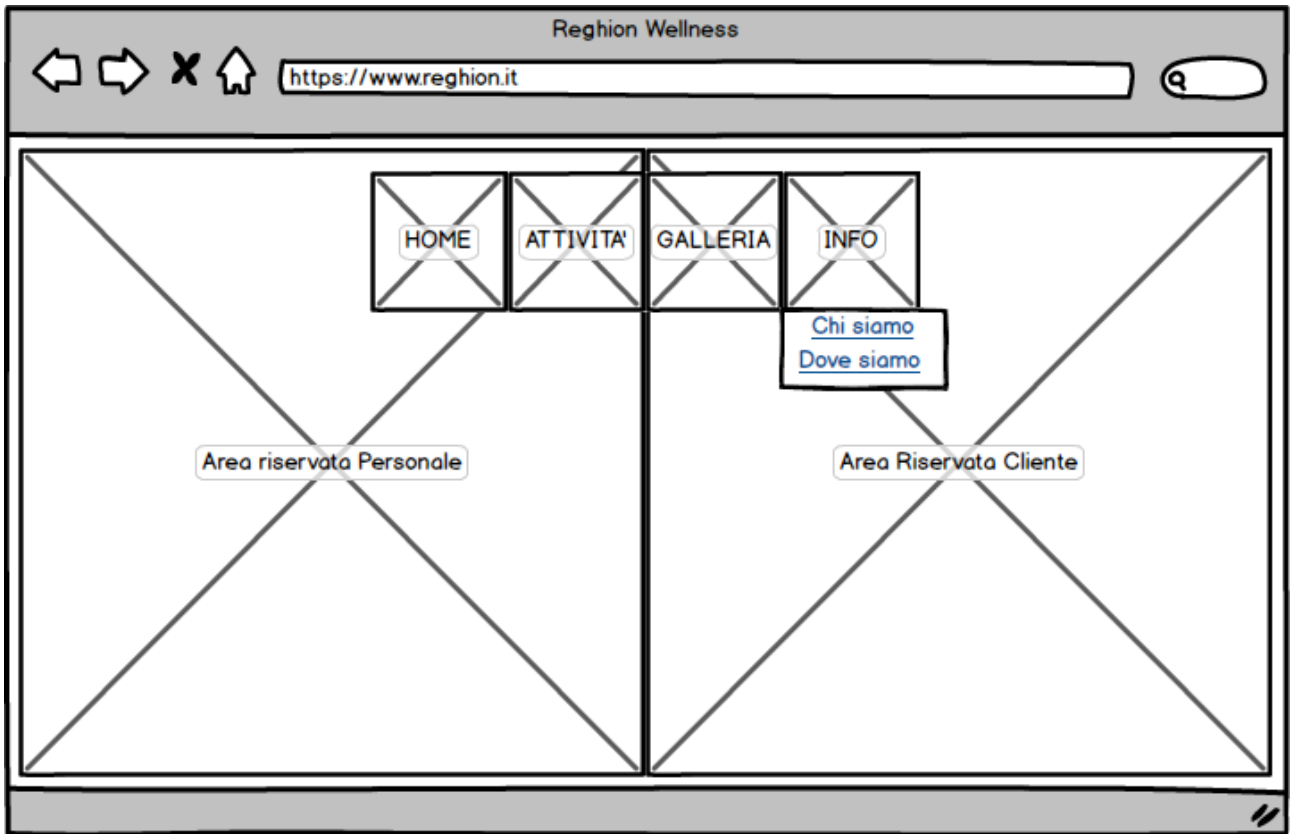
- inizialmente con i membri del **personale** e con i **soci**;
- successivamente, durante le lezioni del corso di Ingegneria del Software, sfruttando la conoscenza del Professore e le idee degli studenti.

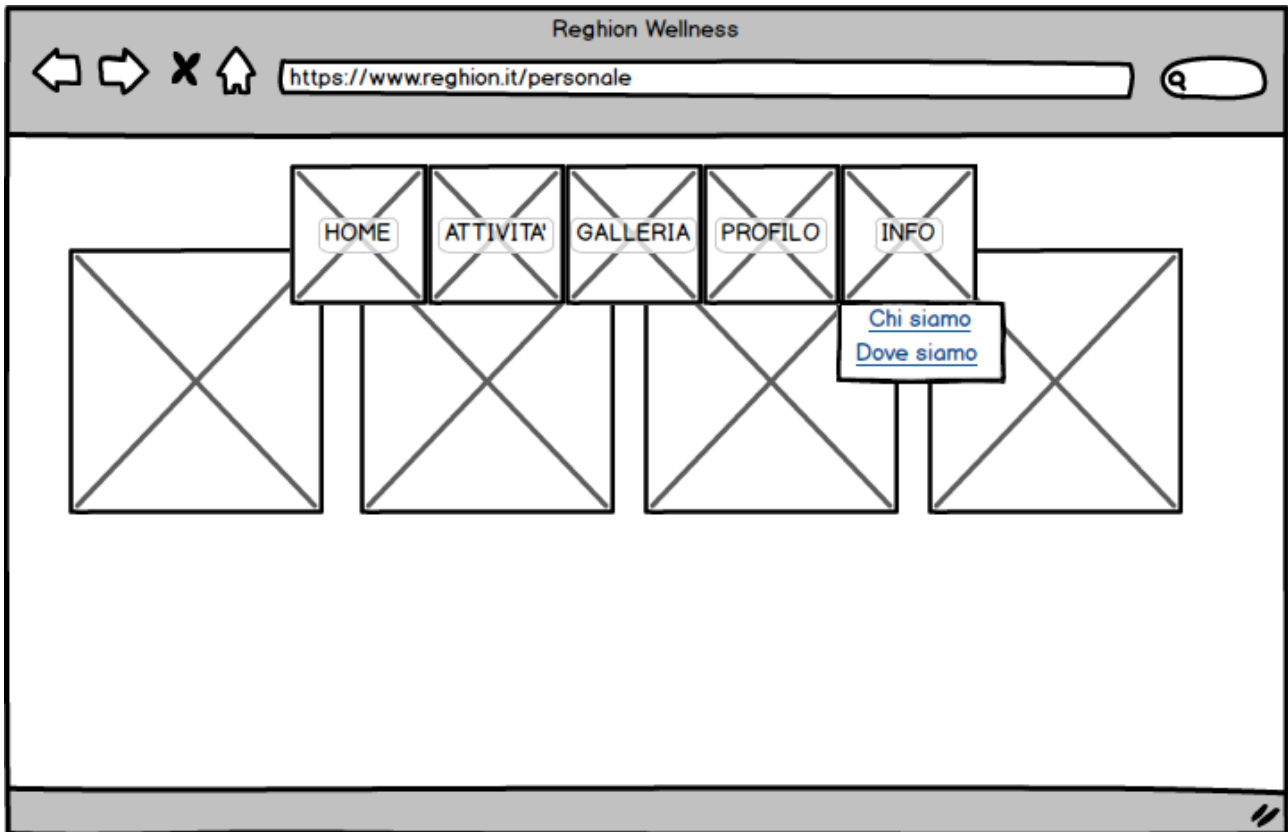
Si sono ottenuti diversi consigli utili che sono stati poi messi in pratica.

Le idee del team partivano da un *template* che divideva la home in due macro aree: l'area riservata del **personale** e l'area riservata del **socio**². Si era infatti pensato di non mettere troppo in risalto né il **socio** né il **personale**, ma di dare un ugual peso ad entrambe queste figure.

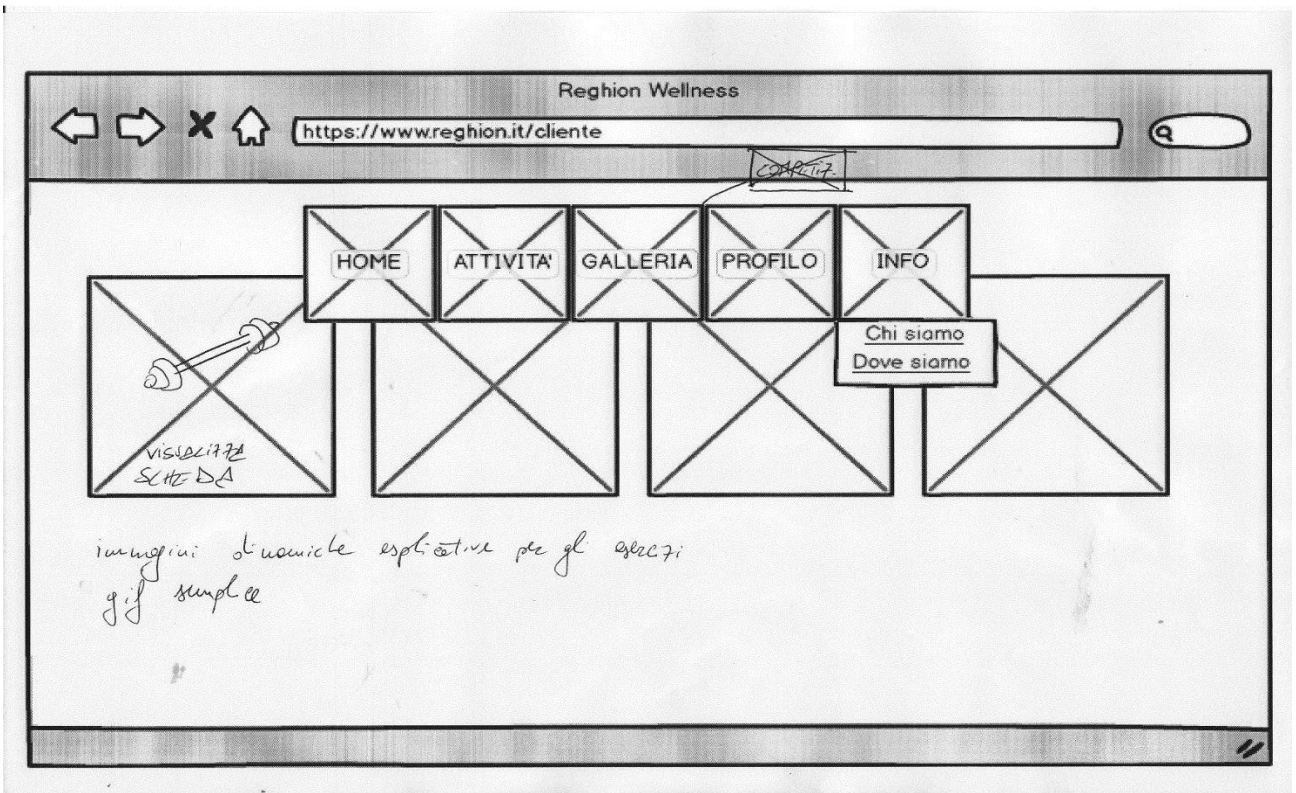
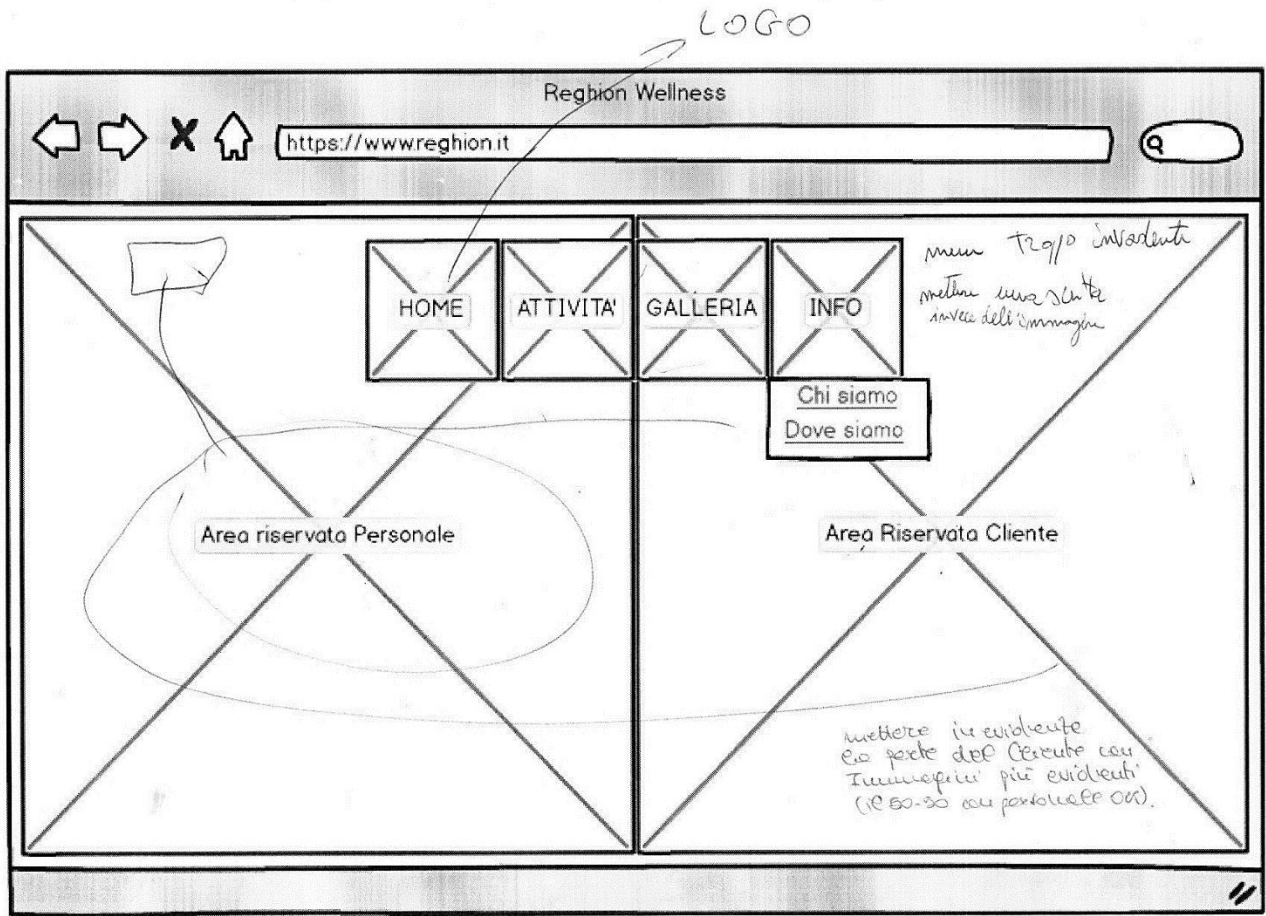
Inizialmente le pagine si presentavano come si vede nei *mockup di livello zero* di seguito presentati:

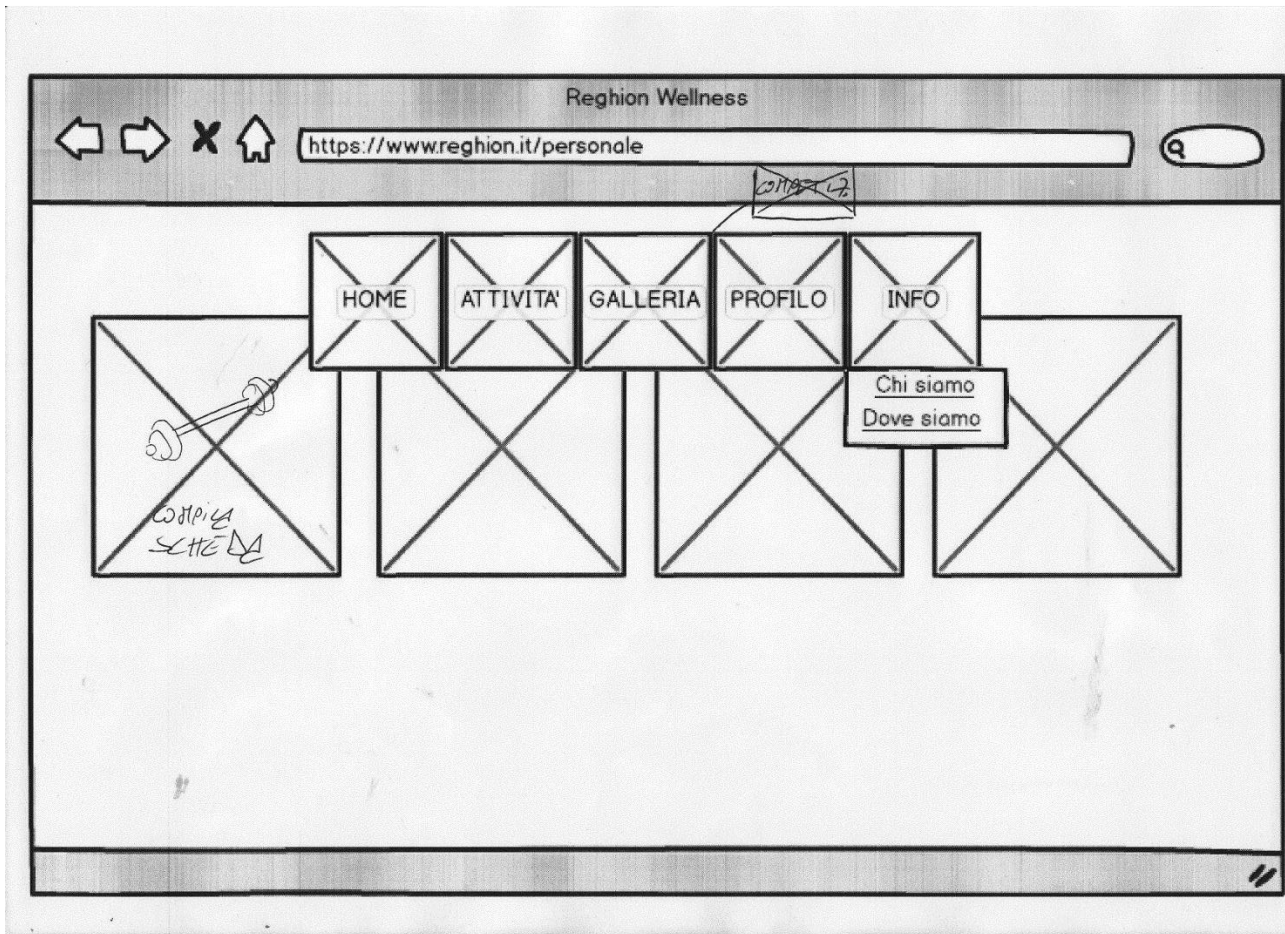
² Si tenga in considerazione che nei *mockup* della fase iniziale è ancora presente il termine cliente che solo successivamente è stato modificato in **socio**.





Dopo un colloquio svolto nel **centro**, a fronte di uno scambio di idee, i membri del **personale** e i **soci**, prendendo visione di questi primi *wireframe*, hanno suggerito varie modifiche. I cambiamenti consigliati furono i seguenti:

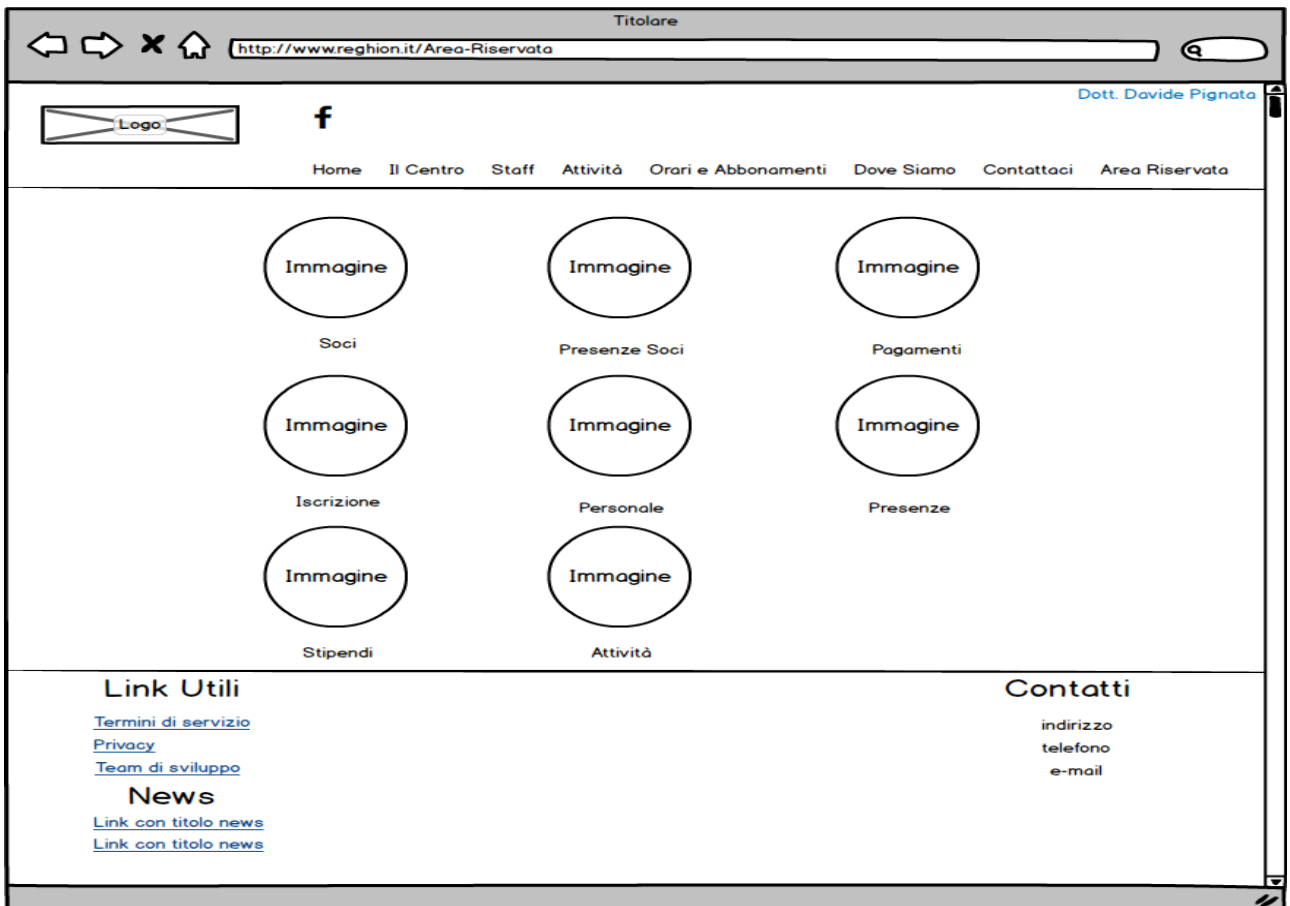
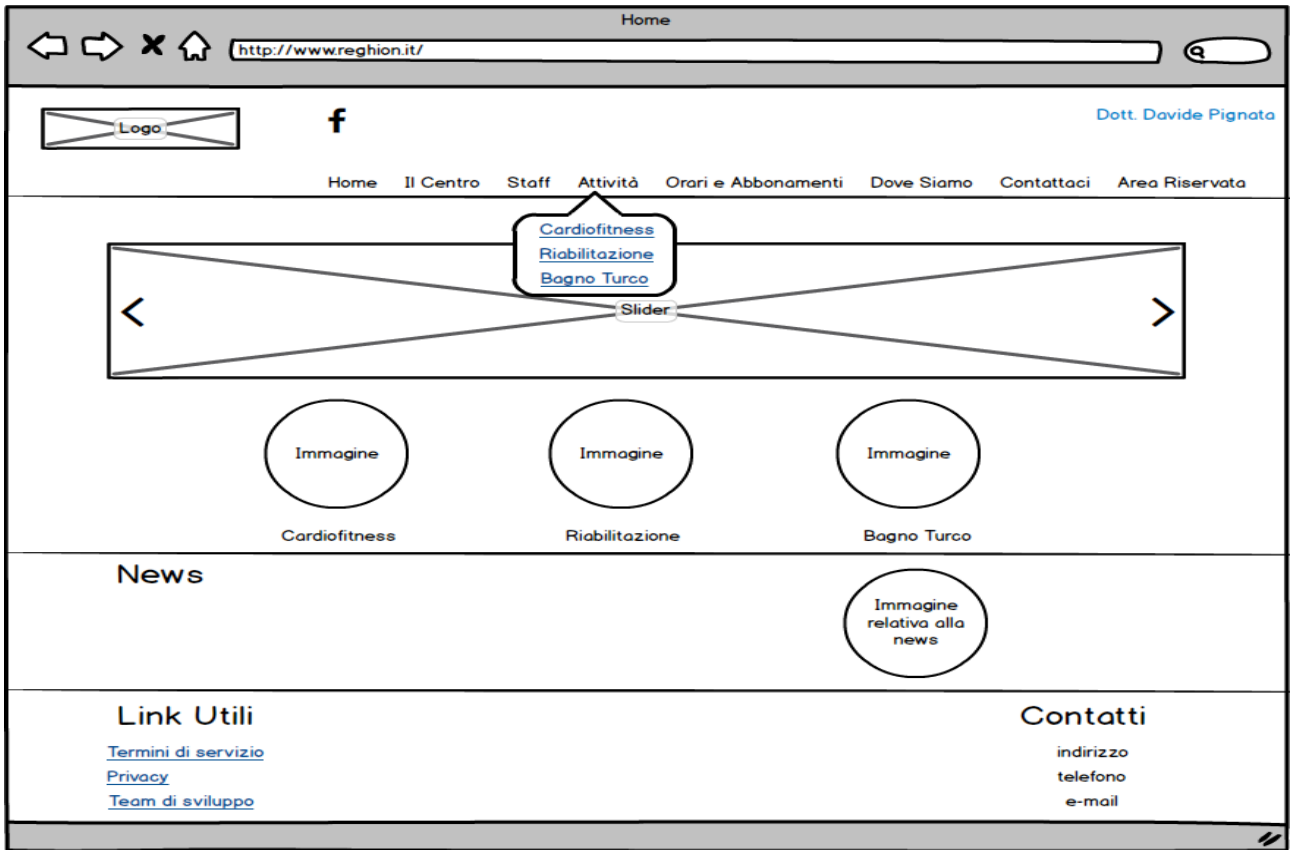




In seguito ad una riflessione interna del team e ad uno scambio di idee in aula, durante le lezioni, si è messo in evidenza il fatto che la pagina principale risultava completamente priva di informazioni. È stato proposto dunque di apportare varie migliorie, tra cui: mettere le attività in evidenza, inserire le news, usare uno *slider* di foto del centro, etc.

Si è pensato bene quindi di cambiare *template*, di modo che il visitatore esterno possa trarre le informazioni a lui utili in pochi semplici *click*.

Vengono sotto riportati i *mockup* finali della home del sito web e la pagina iniziale dell'area riservata del **personale**; l'area riservata del **socio** risulta momentaneamente assente. Essa sarà infatti un lavoro da sviluppare in futuro, poiché, per esigenze interne del **centro**, richieste espressamente dai membri del **personale** stesso, risultava più urgente completare l'area riservata del **personale** per effettuare la gestione di pagamenti, presenze, stipendi, etc.

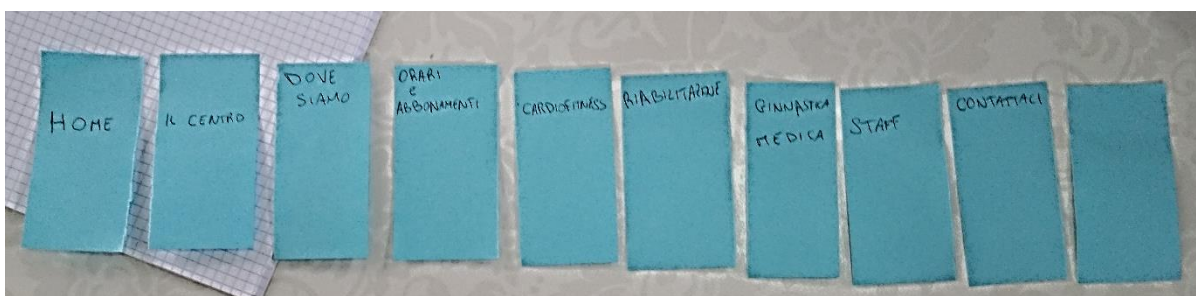
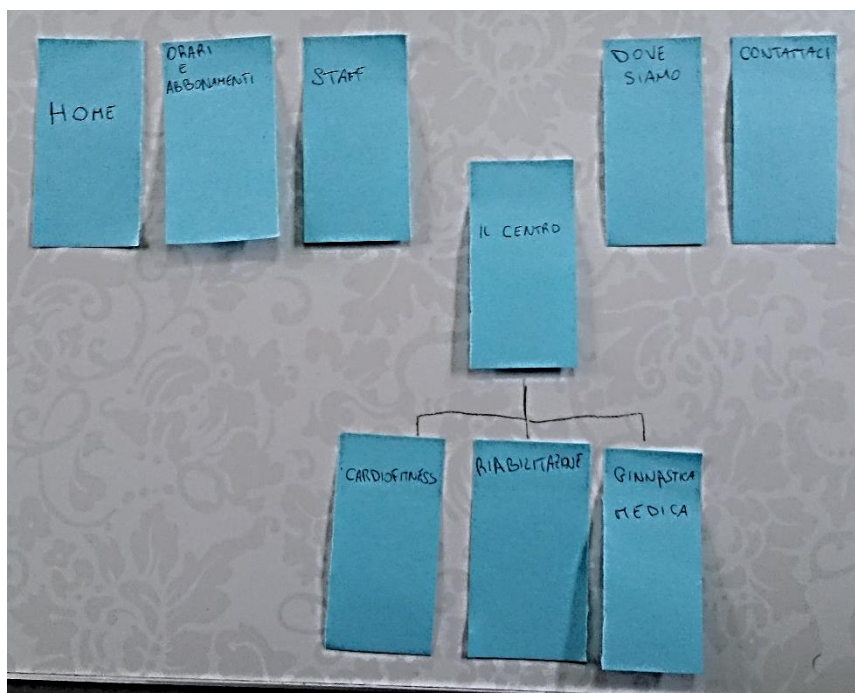


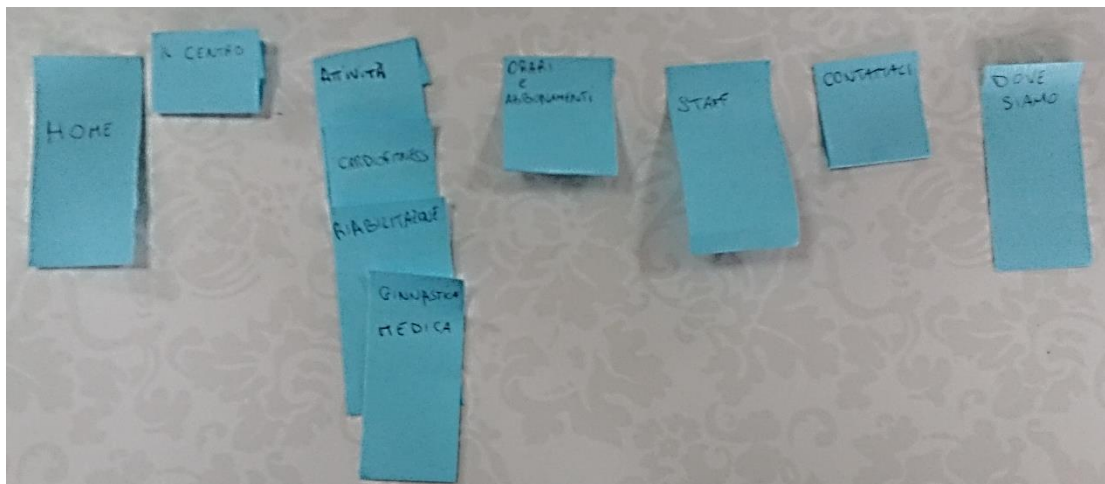
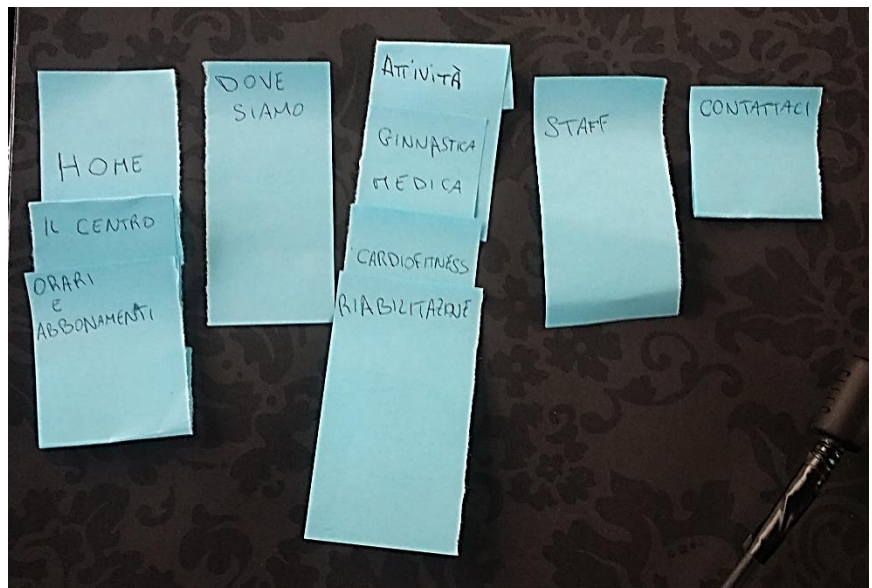
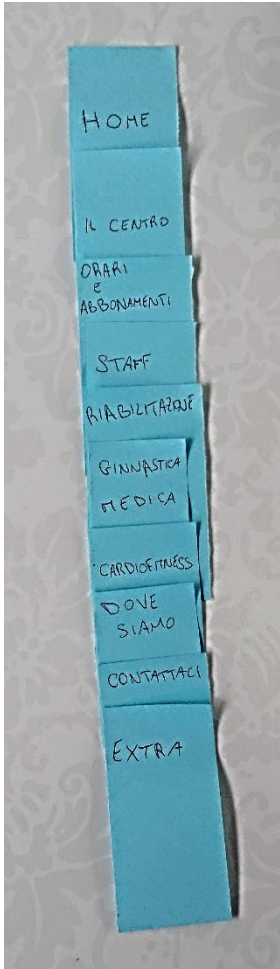
Card Sorting

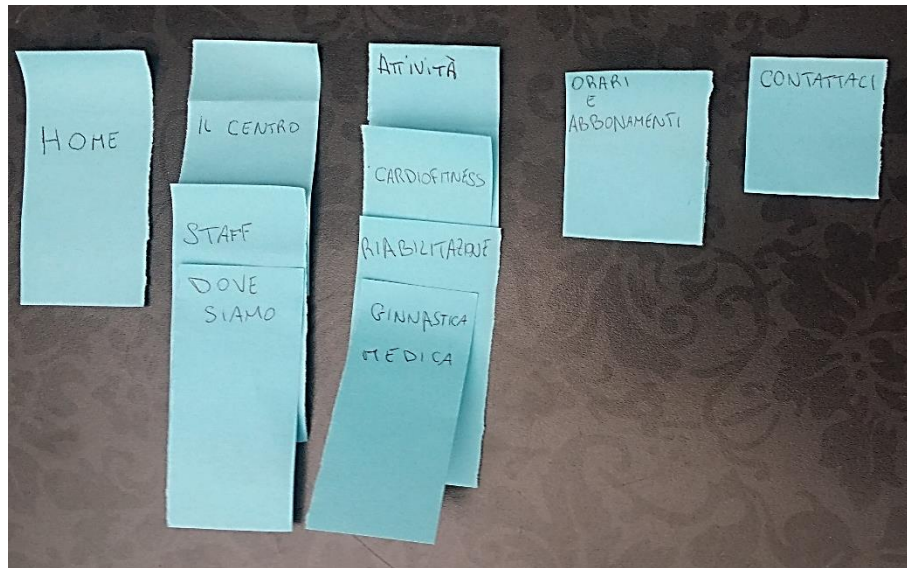
Il *Card Sorting* è una tecnica largamente diffusa nello *user experience design*. Risulta molto utile poiché riesce a coinvolgere gli utenti finali, ovvero i futuri **soci** del centro, nella progettazione.

La tecnica del *Card Sorting* può essere effettuata per gruppi o singole persone. Si è pensato di condurlo singolarmente, per evitare che possano sorgere idee influenzate e eventuali confusioni generali.

Sono stati forniti dei cartoncini, in particolar modo dei *post-it* di ugual colore, sui quali sono stati scritti i nomi di quasi tutte le aree del sito, lasciando anche qualche cartoncino non scritto per eventuali aggiunte o modifiche.







CAPITOLO 3

Progettazione

La progettazione sta alla base del prodotto finale, che in quanto complesso, non può venir alla luce senza questa fase specifica. Si definiranno dunque le linee guida e le specifiche necessarie alla creazione del sito web, giungendo alla realizzazione di un vero e proprio prototipo.

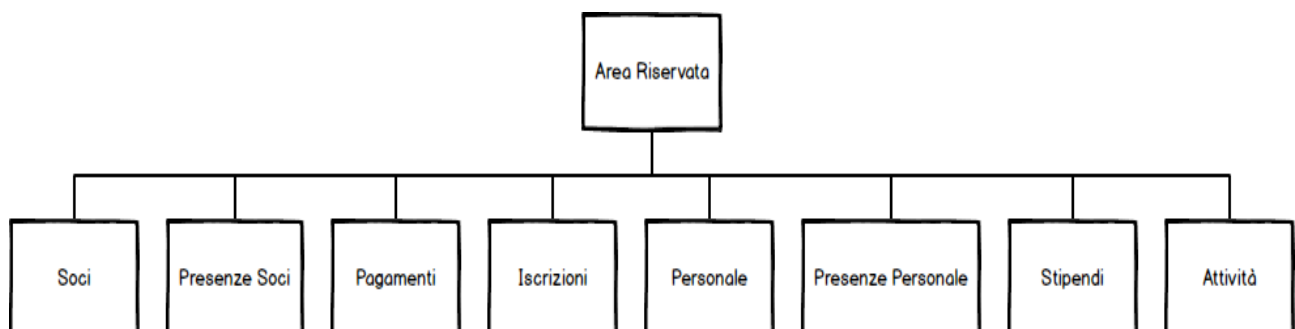
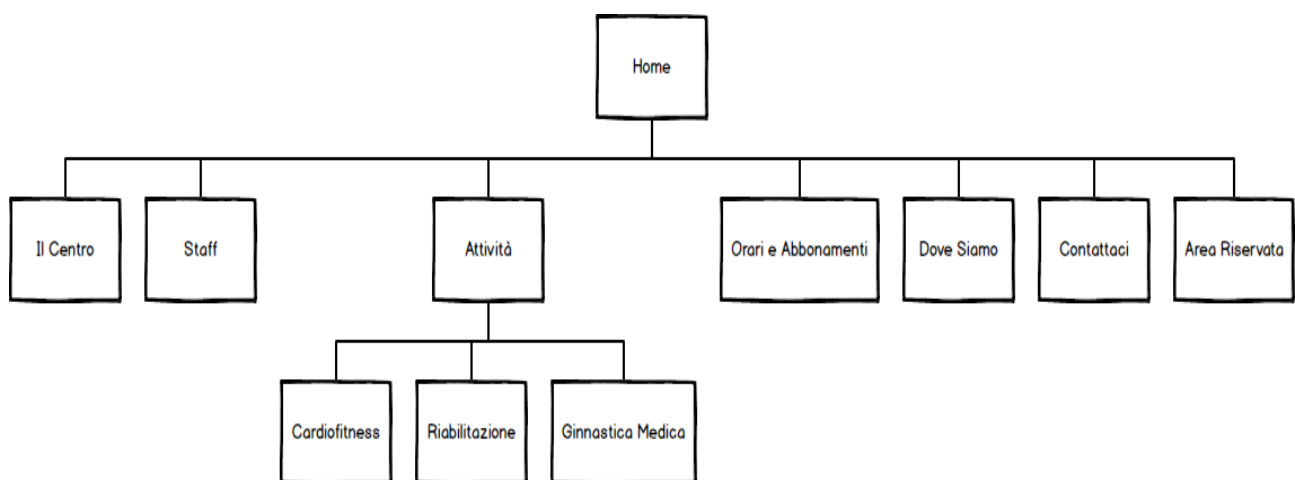
Si individueranno i seguenti passi base:

- Architettura Informativa;
- *Wireframe* e *Mockup*;
- *Flow Chart*;
- Scelta *Template* e modifiche.

Architettura Informativa

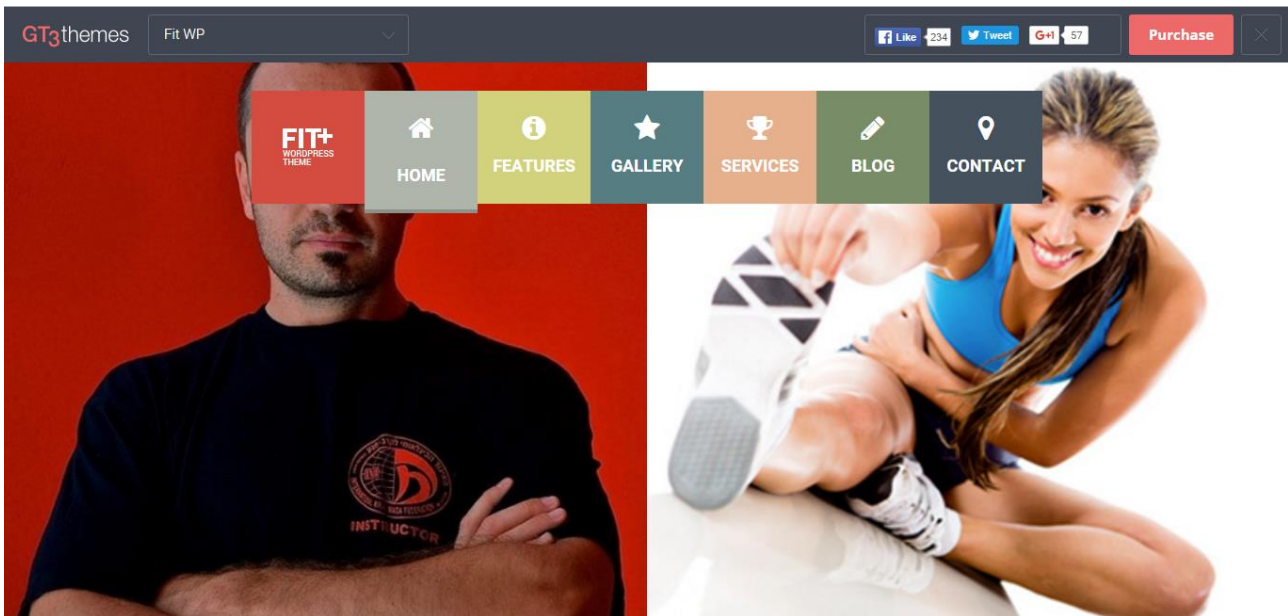
Durante questa fase si prevede l'individuazione della *mappa del sito*. La *mappa* rappresenta un'informazione di base utile per la progettazione. Sebbene la nascita di questo documento risale alla notte dei tempi, ci permette tutt'oggi di avere una visione preliminare che il prodotto dovrà avere una volta ultimato.

Si è scelto uno schema di tipo gerarchico, con una struttura superficiale ad albero:



Scelta Template e modifiche

Nella prima fase, per quanto riguarda la scelta del *template*, si era pensato, come già anticipato durante la fase di *brainstorming*, di suddividere la pagina in due macro aree dedicate una al **personale** e l'altra al **socio**. Il *template* usato era "FIT+" e di seguito si può notare come era strutturata la home page:



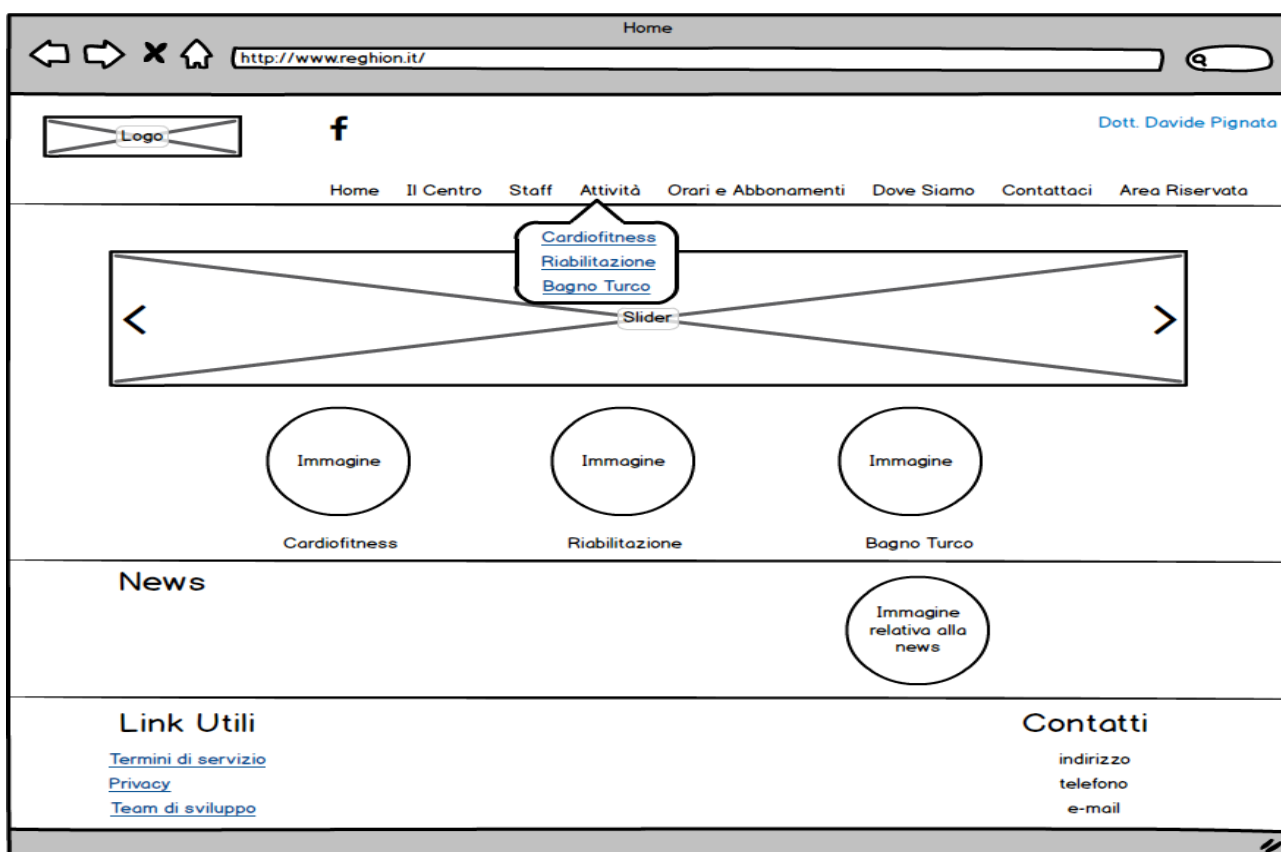
Si noterà sicuramente che il visitatore, non trovando il proprio spazio all'interno di questa pagina iniziale, si possa sentire completamente escluso. Per evitare che ciò accada, in seguito ad uno scambio di idee e riflessioni, avvenuto anche durante la fase di *brainstorming*, è stato suggerito di creare la pagina iniziale del sito fornendo già alcune semplici informazioni, anche al visitatore, e poi di creare 3 bottoni dedicati il primo al visitatore e gli altri due ai membri del **personale** e ai **soci**. Ancora una volta però il visitatore esterno, che ancora non conosce il **centro**, non risulta soddisfatto.

Di conseguenza quindi si è preferito usare il seguente *template* di *WordPress*: "Customizr". Come già mostrato nei *mockup* sopra, la struttura della home del sito risulta strutturata in maniera completamente differente. Vi è infatti tutta un'area pubblica nel quale vengono fornite tutte le informazioni di base che possono essere utili ad un semplice visitatore; vi è poi la possibilità di accedere all'area riservata, che in base alle proprie credenziali, farà accedere alla gestione dei dati del **personale** o ai dati riservati al **socio**.

Si è reso necessario apportare delle modifiche al *template* di modo da rispondere al meglio alle esigenze del committente. Per questo sono stati usati altri supporti informatici: sono stati installati alcuni *plugin* e si è usufruito anche di alcuni linguaggi di programmazione quali: *php*, *html*, *javascript* e *css*.

Wireframe e Mockup

I *Wireframe* vengono utilizzati per fornire un prototipo che permetta di individuare rapidamente i contenuti principali di una pagina web. Non viene data molta importanza alla grafica, di modo da non distogliere l'attenzione dai contenuti, che rappresentano la cosa fondamentale in questa fase di progettazione.



Titolare

http://www.region.it/Area-Riservata

Logo **f** Dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Immagine

Soci

Immagine

Presenze Soci

Immagine

Pagamenti

Immagine

Iscrizione

Immagine

Personale

Immagine

Presenze

Immagine

Stipendi

Immagine

Attività

Link Utili

[Termini di servizio](#)

[Privacy](#)

[Team di sviluppo](#)

News

[Link con titolo news](#)

[Link con titolo news](#)

Contatti

indirizzo

telefono

e-mail

Titolare

http://www.region.it/Area-Riservata-Personale/Soci

Logo **f** Dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

[Pagina Iniziale](#)>>[Area Riservata Personale](#)>>[Soci](#) [Logout](#)

Soci

Q Cerca un socio

Socio 1, Data di nascita				
Attività	Frequenza	Anno	Scadenza Certificato	Quota Associativa
//	//	//	//	//

v Anagrafica

Luogo di Nascita	Codice Fiscale	Indirizzo	E-mail	Numero di telefono
//	//	//	//	//

Socio 2, Data di nascita

Socio 3, Data di nascita

Socio 4, Data di nascita

Link Utili

[Termini di servizio](#)

[Privacy](#)

[Team di sviluppo](#)

News

[Link con titolo news](#)

[Link con titolo news](#)

Contatti

indirizzo

telefono

e-mail

Titolare

http://www.reghion.it/Area-Riservata-Personale/Presenze-Soci

Logo **f** Dott. Davide Pignato

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina Iniziale>>Area Riservata Personale>>Presenze-Soci [Logout](#)

Visualizza le presenze del Socio in un mese

Seleziona Mese ▼

Seleziona Socio ▼

Scegli

Visualizza tutte le presenze in un mese

Seleziona Mese ▼

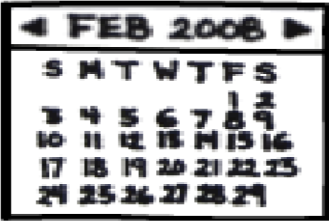
Scegli

Visualizza tutte le presenze di un Socio

Seleziona Socio ▼


Scegli


Presenze Soci



Inserire nuova Presenza

Seleziona Socio ▼

Inserire data 

Inserire ora 

Inserisci

Link Utili

[Termini di servizio](#)
[Privacy](#)
[Team di sviluppo](#)

News

[Link con titolo news](#)
[Link con titolo news](#)

Contatti

indirizzo
 telefono
 e-mail

Titolare

http://www.reghion.it/Area-Riservata-Personale/Pagamenti

Logo **f** Dott. Davide Pignato

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina Iniziale>>Area Riservata Personale>>Pagamenti [Logout](#)

Visualizza tutti i pagamenti in un mese

Seleziona Mese ▼

Seleziona Anno ▼

Scegli

Visualizza tutti i pagamenti di un Socio

Seleziona Socio ▼

Scegli


Pagamenti


Storico totale delle entrate delle singole attività per ogni mese
 Seleziona l'anno di cui desideri visualizzare i pagamenti

AAAA

Inserire nuovo Pagamento

Seleziona Socio ▼

Inserire data 

Inserire ora 

Inserisci

	Cardiofitness	Ginnastica Medica	Riabilitazione
Gennaio	-	-	-
Febbraio	-	-	-
Marzo	-	-	-
Aprile	-	-	-
Maggio	-	-	-
Giugno	-	-	-
Luglio	-	-	-
Agosto	-	-	-
Settembre	-	-	-
Ottobre	-	-	-
Novembre	-	-	-
Dicembre	-	-	-

Link Utili

[Termini di servizio](#)
[Privacy](#)
[Team di sviluppo](#)

News

[Link con titolo news](#)
[Link con titolo news](#)

Contatti

indirizzo
 telefono
 e-mail

Titolare

http://www.region.it/Area-Riservata-Personale/Iscrizioni

Logo **f** Dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina Iniziale>>Area Riservata Personale>>Iscrizioni [Logout](#)

Iscrizioni

Attività 1

Cognome	Nome	Data di Nascita	Frequenza	Anno	Quota Associativa
//	//	//	//	//	//

Attività 2

Attività 3

Link Utili

[Termini di servizio](#)
[Privacy](#)
[Team di sviluppo](#)

News

[Link con titolo news](#)
[Link con titolo news](#)

Contatti

indirizzo
 telefono
 e-mail

Titolare

http://www.region.it/Area-Riservata-Personale/Personale

Logo **f** Dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina Iniziale>>Area Riservata Personale>>Personale [Logout](#)

Personale

Cerca un personale

Personale 1, Data di nascita

Attività	Frequenza	Anno	Scadenza Certificato	Quota Associativa
//	//	//	//	//

v Anagrafica

Luogo di Nascita	Codice Fiscale	Indirizzo	E-mail	Numero di telefono
//	//	//	//	//

Personale 2, Data di nascita

Personale 3, Data di nascita

Personale 4, Data di nascita

Link Utili

[Termini di servizio](#)
[Privacy](#)
[Team di sviluppo](#)

News

[Link con titolo news](#)
[Link con titolo news](#)

Contatti

indirizzo
 telefono
 e-mail

Titolare
<http://www.region.it/Area-Riservata-Personale/Presenze-Personale>

Logo **f** Dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina Iniziale>>Area Riservata Personale>>Presenze-Personale [Logout](#)

Visualizza le presenze del Personale in un mese

Seleziona Mese ▼

Seleziona Personale ▼

Scegli

Visualizza tutte le presenze in un mese

Seleziona Mese ▼

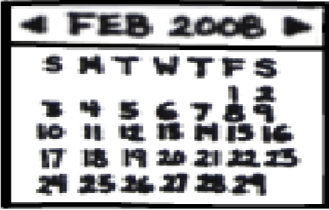
Scegli

Visualizza tutte le presenze di un Personale

Seleziona Personale ▼


Scegli


Presenze



Inserire nuova Presenza

Seleziona Personale ▼

Inserire data 

Inserire ora 

Inserisci

Link Utili

[Termini di servizio](#)
[Privacy](#)
[Team di sviluppo](#)

News

[Link con titolo news](#)
[Link con titolo news](#)

Contatti

indirizzo
 telefono
 e-mail

Titolare
<http://www.region.it/Area-Riservata-Personale/Stipendi>

Logo **f** Dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina Iniziale>>Area Riservata Personale>>Stipendi [Logout](#)

Visualizza tutti gli stipendi in un mese

Seleziona Mese ▼

Seleziona Anno ▼

Scegli

Visualizza tutti gli stipendi di un Personale

Seleziona Personale ▼

Scegli

Stipendi


Storico delle uscite per gli stipendi dei singoli dipendenti per ogni mese

Seleziona l'anno di cui desideri visualizzare gli stipendi

AAAA Scegli

Inserire nuovo Stipendio

Seleziona Personale ▼

Inserire data 

Importo

Inserisci

	Personale 1	Personale 2	Personale 3
Gennaio	-	-	-
Febbraio	-	-	-
Marzo	-	-	-
Aprile	-	-	-
Maggio	-	-	-
Giugno	-	-	-
Luglio	-	-	-
Agosto	-	-	-
Settembre	-	-	-
Ottobre	-	-	-
Novembre	-	-	-
Dicembre	-	-	-

Link Utili

[Termini di servizio](#)
[Privacy](#)
[Team di sviluppo](#)

News

[Link con titolo news](#)
[Link con titolo news](#)

Contatti

indirizzo
 telefono
 e-mail

Titolare

http://www.reghion.it/Area-Riservata-Personale/Attività

Logo **f** Dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

[Pagina Iniziale>>Area Riservata Personale>>Attività](#) [Logout](#)

Attività

[Inserisci nuova](#)

Nome	Modifica	Elimina
Attività 1		X
Attività 2		X
Attività 3		X

Link Utili

- [Termini di servizio](#)
- [Privacy](#)
- [Team di sviluppo](#)

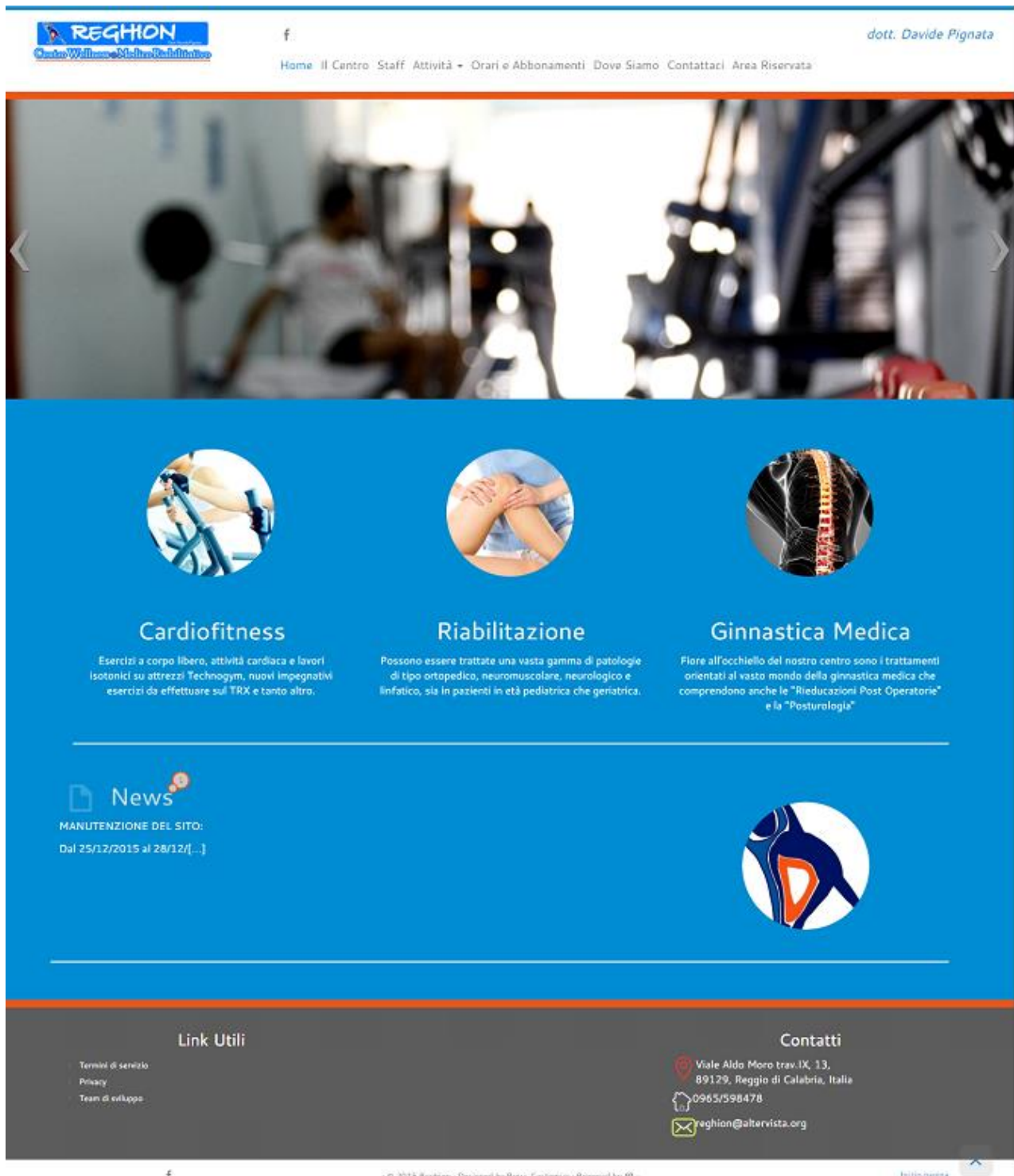
News

- [Link con titolo news](#)
- [Link con titolo news](#)

Contatti

- indirizzo
- telefono
- e-mail

La tecnica del *mockup* viene utilizzata per poter avere una copia vera e propria del progetto finale. A differenza dei *wireframe*, dovrà attrarre l'attenzione, per questo vengono enfatizzati i colori e le forme originali.





dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività • Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina iniziale » Il Centro

Logout

Il Centro Modifica

Nato nell'Aprile del 2006, per volontà del dott. Davide Pignata e grazie al sostegno della sua famiglia il centro Wellness e Medico Riabilitativo "Reghion" rappresenta a tutt'oggi un eludibile punto di riferimento per tutto ciò che attiene alla medicina rieducativa funzionale, riabilitativa e in genere al wellness nella sua accezione più ampia; potendo contare nel suo organigramma sul contributo di diverse figure specialistiche garantisce in un ambiente ospitale ed accogliente, un approccio a 360° dalle patologie e alle problematiche del paziente.

Davide Pignata, Dottore in Scienze Motorie e specializzato in "Traumatologia, riabilitazione e rieducazione funzionale per l'età evolutiva, adulta e anziana" ed in "Gestione dei servizi per lo sport e per le attività motorie", ha intrapreso da anni un'intensa e proficua attività di collaborazione con esponenti di spicco nell'ambito dell'ortopedia, neurochirurgia, neurologia, psicologia e psicomotricità, al fine di conseguire un continuo arricchimento professionale che si traduce in una particolare attenzione e cura verso pazienti e frequentatori del centro.



Link Utili

[Termini di servizio](#)
[Privacy](#)
[Team di sviluppo](#)

News

[News 20 novembre 2015](#)
[das 20 novembre 2015](#)

Contatti

Viale Aldo Moro trav. IX, 13,
89129, Reggio Calabria, Italia
 0965/598478
 reghion@altervista.org



© 2015 Reghion - Designed by Pirella Göttsche - Powered by W

Inizio pagina



Area Riservata Personale



Soci



Presenze Soci



Pagamenti



Iscrizioni



Personale



Presenze Personale



Stipendi



Attività

Link Utili


[Termini di servizio](#)
[Privacy](#)
[Team di sviluppo](#)

News

Prova 20 novembre 2015
cna 20 novembre 2015

Contatti

 Viale Aldo Moro trav.IX, 13,
89129, Reggio Calabria, Italia
 0965/598478
 region@altervista.org


f
dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina iniziale Area Riservata Personale Soci
Logout

Soci

Aggiungi nuovo socio
Visualizza tutti i soci

D'Angelo Pietro, 18/12/1888

Attività	Frequenza	Anno	Scadenza certificato	Quota associativa
Cardiofitness	7gg	2015/2016	12/02/2014	SI

► Anagrafica

Inserisci dati
Modifica
Elimina

Lipari Stefano, 12/12/1991

Link Utili

- Termini di servizio
- Privacy
- Team di sviluppo

News

- Prova 20 novembre 2015
- dia 20 novembre 2015


Contatti

Viale Aldo Moro trav.IX, 13,
89129, Reggio Calabria, Italia

☎ 0965/598478

✉ reghion@altervista.org

f
© 2015 Reghion - Designed by Press Customizer - Powered by WP
Inizio pagina


f
dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina iniziale Area Riservata Personale Presenze Soci
Logout

Visualizza le presenze del Socio in un Mese

Selezione mese

-Seleziona mese

Selezione socio

-Seleziona socio

Scegli

Visualizza tutte le presenze in un Mese

Selezione mese

-Seleziona mese

Scegli

Visualizza tutte le presenze di un Socio

Selezione socio

-Seleziona socio

Scegli

Presenze Soci

DECEMBER 2015

L	M	M	G	V	S	D
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Inserire nuova presenza

Selezione socio

-Seleziona socio

Data

15/12/2015

Ora

14:51

Inserisci

Link Utili

- Termini di servizio
- Privacy
- Team di sviluppo

News

- Prova 20 novembre 2015
- dia 20 novembre 2015

Contatti

Viale Aldo Moro trav.IX, 13,
89129, Reggio Calabria, Italia

☎ 0965/598478

✉ reghion@altervista.org

f
© 2015 Reghion - Designed by Press Customizer - Powered by WP
Inizio pagina



dott. Davide Pignata

Home Il Centro Staff Attività Orari e Abbonamenti Dove Siamo Contattaci Area Riservata

Pagina iniziale » Area Riservata Personale » Pagamenti

Logout

Visualizza tutti i pagamenti in un Mese

Selezione mese

-Selezione mese

2015

Scegli

Visualizza tutti i pagamenti di un Socio

Selezione socio

-Selezione socio

Scegli

Pagamenti

Storico totale delle entrate delle singole attività per ogni mese

Selezione l'anno di cui desideri visualizzare i pagamenti

AAAA

Scegli

Inserire nuovo pagamento

Selezione socio

-Selezione socio

Data Pagamento

gg/mm/aaaa

Importo

Inserisci

	Cardiofitness	Ginnastica Medica	Riabilitazione
Gennaio	-	-	-
Febbraio	-	-	-
Marzo	-	-	-
Aprile	-	-	-
Maggio	-	-	-
Giugno	-	-	-
Luglio	-	-	-
Agosto	-	-	-
Settembre	-	-	-
Ottobre	-	-	-
Novembre	-	-	-
Dicembre	1.00	-	-

Link Utili

- Termini di servizio
- Privacy
- Team di sviluppo

News

- Prova 20 novembre 2015
- clac 20 novembre 2015

Contatti

Viale Aldo Moro trav.IX, 13,
89129, Reggio Calabria, Italia
0965/598478
reghion@altervista.org



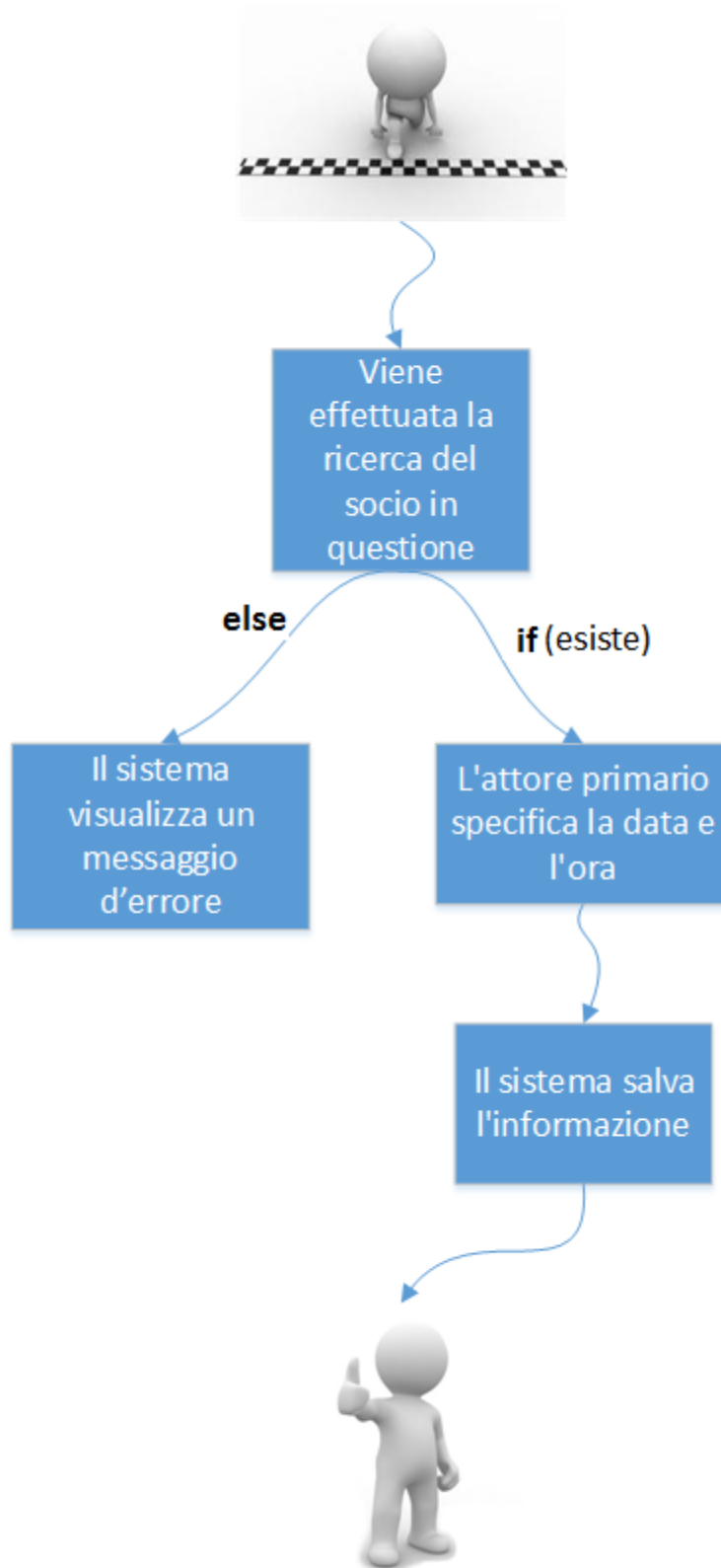
© 2015 Reghion - Designed by Press Customizr - Powered by WP

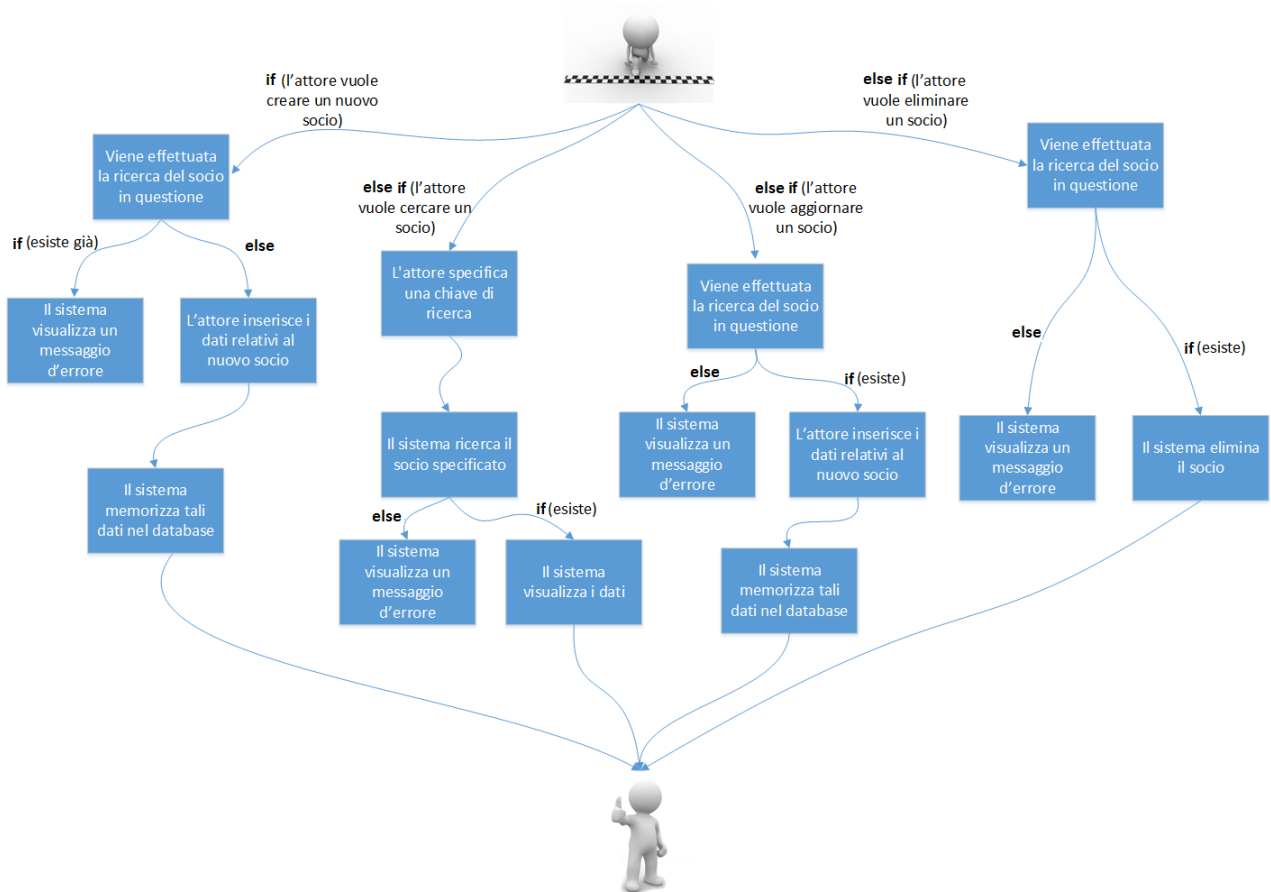
Inizio pagina

Flow Chart

I *Flow Chart*, definiti anche *Process Flow*, raccontano il funzionamento di un servizio molto specifico. Verrà descritto come gli utenti raggiungono l'obiettivo desiderato, indicando il dettaglio del percorso che gli stessi dovranno effettuare. Nei *Flow Chart* realizzati si è tenuto conto di tutte le possibili reazioni che possono coinvolgere l'utente durante l'utilizzo del sito web, e il percorso che dovrà condurlo, nel modo più semplice possibile, a raggiungere ciò che desidera.







CAPITOLO 4

Testing

A prodotto quasi ultimato, l'attività di *Testing* è stata utile per la raccolta di importanti informazioni. Lo scopo del *Testing* è stato quello di verificare il corretto funzionamento del sito e tradurre i consigli degli utenti in effettive migliorie nell'usabilità del prodotto. Il processo di *Testing* si suddivide in tre fasi:

- la pianificazione, durante la quale vengono scelte le *personas* e il metodo più consono per effettuare il *test* su di esse;
- l'attività di *Testing*, utile per capire quali azioni far testare agli utenti e monitorare il loro comportamento;
- l'analisi dei risultati che prevede: la raccolta, l'analisi e l'interpretazione dei risultati ottenuti.

Pianificazione

Durante la pianificazione sono stati individuati i membri del **personale** da coinvolgere e la tipologia di operazioni da realizzare durante le sessioni di *Testing*.

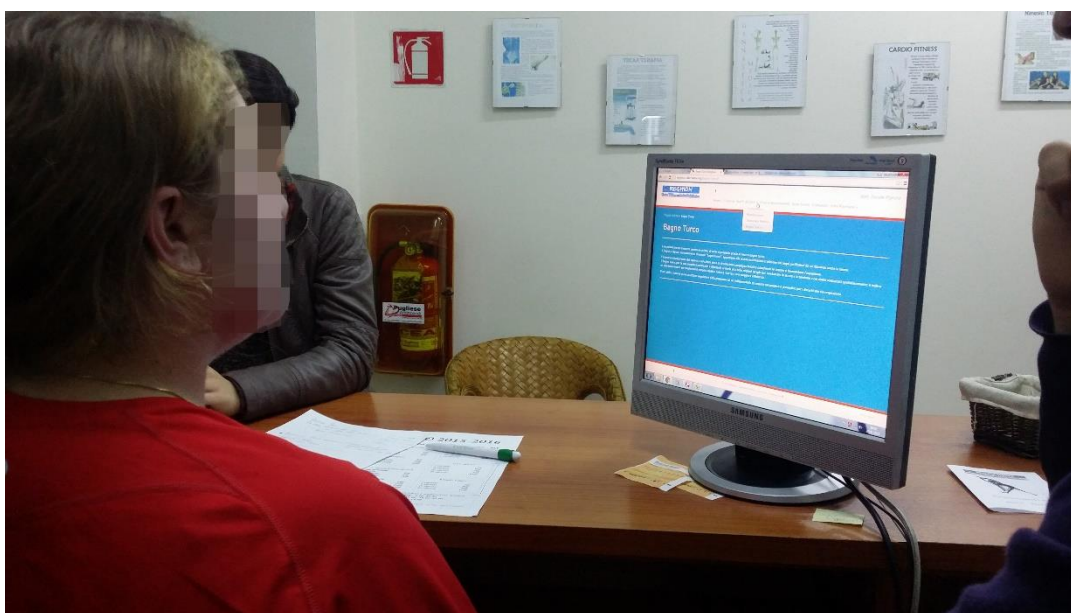
Si è deciso di testare il prodotto nel suo insieme, dando all’utente piena libertà sulle azioni da compiere all’interno dell’area pubblica del sito, mentre, all’interno dell’area riservata, si sono scelte delle specifiche funzionalità chiave da far testare, che verranno esaminate successivamente nello specifico.

Testing

Una volta ottenuto un piano generale del *Testing* è possibile entrare nella fase esecutiva. Si è pensato di poter procedere all’avvio del test solo dopo aver svolto la realizzazione di una guida per indicare il compito da dover svolgere, specificando la possibilità di esprimere ad alta voce ogni pensiero, dubbio o accorgimento.

Durante tutta la fase di *Testing* l’utente è stato seguito, evitando però di influenzarlo eccessivamente, cercando di non rispondere a domande troppo specifiche, senza tuttavia farlo sentire solo.

Inizia così la fase di *test* vera e propria:

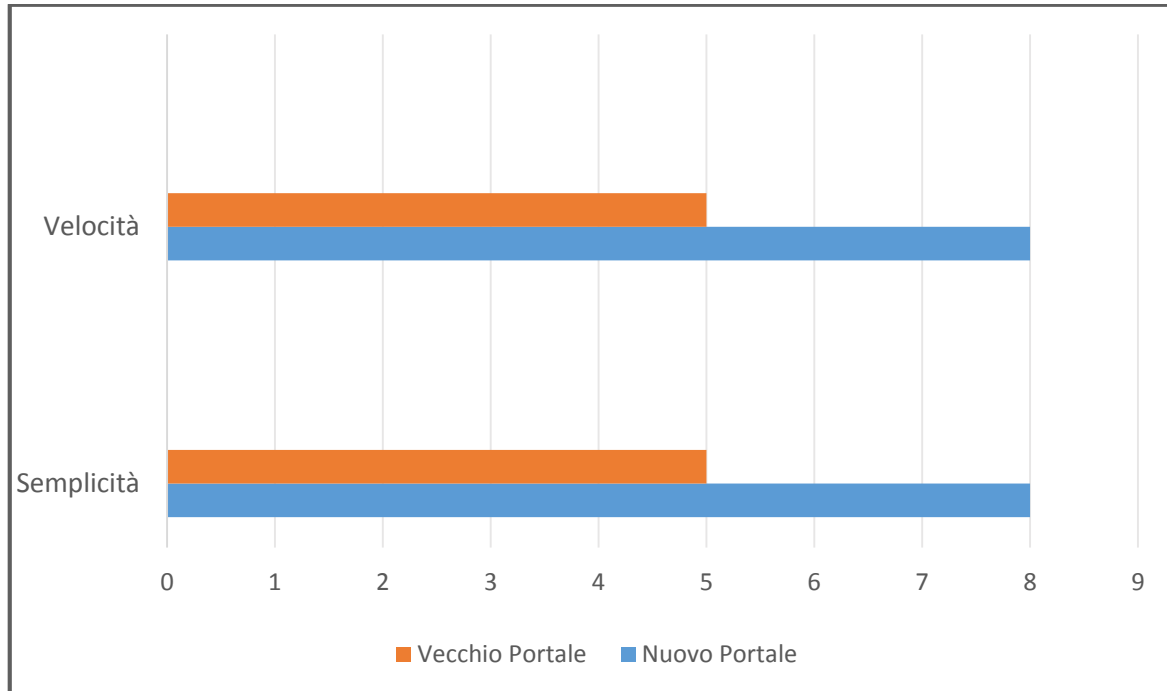


Analisi dei risultati

L'analisi del *Testing* ha permesso di elaborare una scala di priorità delle modifiche suggerite dagli utenti dividendole in:

- indispensabili
 - inserimento orario ingresso **soci**, e orario ingresso e uscita **personale**;
 - conteggio automatico delle presenze dei **soci**;
 - calcolo delle ore di presenza totalizzate dai membri del **personale**;
 - calcolo automatico dello stipendio in base alle ore totalizzate e all'importo per ora.
- consigliate
 - mettere in evidenza i dati dell'iscrizione del **socio** e non quelli dell'anagrafica;
 - modificare il colore del bottone in base alla funzionalità che esso permette di svolgere;
 - porre in maggior risalto i vari *link*;
 - suddividere le diverse attività in singoli *accordion*, all'interno dei quali ci sarà un'ulteriore raggruppamento per anno.

Il *Testing* ha dimostrato chiaramente, come confermato anche dagli utenti, che il nuovo sistema risulta più semplice e veloce di quello precedente. Questo risultato si può comprendere dalla visualizzazione della seguente tabella:



CAPITOLO 5

Function Point Analysis (FPA)

Il *Function Point* è un'unità di misura utilizzata, nell'ambito dell'*Ingegneria del Software*, per quantificare la dimensione delle funzionalità fornite da un prodotto *software*, quali per esempio: *transazioni di input output*, *tabulari*, *query*, entità fondamentali, etc. Viene seguita una determinata procedura suddivisa in varie fasi:

- determinare il Tipo di Conteggio;
- identificare l'Ambito di Conteggio e i Confini Applicativi;
- individuazione dei *Function Type* e conteggio degli *UFP*;
- calcolare il *Value Adjustment Factor* e applicarlo agli *UFP*.

Tipo di Conteggio

Il Conteggio funzionale è legato allo stato in cui si trova l'applicazione da valutare. Nel caso in esame è stato effettuato il Conteggio per Sviluppo di Progetto, definito anche *Development Project*.

Ambito di Conteggio e i Confini Applicativi

L'Ambito di Conteggio viene definito nel momento stesso in cui vengono individuati i processi del sito, che contengono le informazioni e i dati che staranno poi alla base del conteggio stesso. Per poterli ottenere è stato necessario identificare il seguente confine applicativo: divisione tra l'applicazione misurata e l'utente.

Function Type e conteggio degli UFP

Nell'individuazione dei *Function Type* si è tenuto in considerazione che ne esistono due tipi differenti:

- i *Dati*, che a loro volta possono essere suddivisi in categorie:
 - *Internal Logic File (ILF)*
 - *External Interface File (EIF)*
- le *Transazioni* che comprendono:
 - *External Input (EI)*
 - *External Output (EO)*
 - *External Inquiry (EQ)*

Analizzando l'intero progetto si evince che gli unici *function type* assenti sono gli *EIF* di tipo *data*.

La valutazione della complessità funzionale dei dati si fonda sui seguenti elementi:

- *DET (Data Element Type)*: un campo unico riconoscibile dall'utente all'interno dell'*ILF*, che, se è ricorsivo si conterà solo una volta.
- *RET (Record Element Type)*: un sottogruppo di dati elementari riconoscibile dall'utente.

La valutazione del livello di complessità di un *ILF* viene di seguito effettuata:

rg_h_socio	RET 1-ILF
idSocio	DET 1
scadenzaCertificato	DET 2
anagrafica	RET 1-ILF
nome	DET 3
cognome	DET 4
dataNascita	DET 5
luogoNascita	DET 6
codiceFiscale	DET 7
indirizzo	DET 8
email	DET 9
numTelefono	DET 10
rg_h_attività	RET 1-ILF
idAttività	DET 1
Nome	DET 2
rg_h_iscrizione	RET 1-ILF
idIscrizione	DET 1
idSocio	DET 2
idAttività	DET 3
annocorrente	DET 4
frequenza	DET 5
assicurazione	DET 6
rg_h_presenzeSoci	RET 1-ILF
idSocio	DET 1
data	DET 2
ora	DET 3
idIscrizione	DET 4
rg_h_pagamento	RET 1-ILF
idPagamento	DET 1
idIscrizione	DET 2
importo	DET 3
dataPagato	DET 4

rg_h_personale	RET 1-ILF
idPersonale	DET 1
tipo	DET 2
stipendio	DET 3
assunto	DET 4
anagrafica	Non si conta come RET perché già contato
nome	
cognome	
dataNascita	
luogoNascita	
codiceFiscale	
indirizzo	
email	
numTelefono	
rg_h_presenzePersonale	RET 1-ILF
idPersonale	DET 1
data	DET 2
oraIn	DET 3
oraOut	DET 4
rg_h_stipendio	RET 1-ILF
idStipendio	DET 1
idPersonale	DET 2
mese	DET 3
importo	DET 4
dataPagato	DET 5

Il calcolo ha dato un risultato di **8 ILF** tutti con complessità bassa.

Sono state individuate le seguenti funzioni *traslazionali*:

- *EI (External Input)*, cioè tutte le *function* che effettuano le operazioni chiave di *CUD (Create, Update, Delete)*;
- *EQ (External Inquiry)*, inteso come funzioni implementate per effettuare una ricerca;
- *EO (External OutPut)*, ovvero tutte le funzioni che includono calcoli.

Per il calcolo del grado di complessità si è fatto riferimento a due elementi principali:

- *FTR (File Type Referenced)*: rappresentano il numero di *ILF* sommati al numero di *EIF*, coinvolti nelle *function*;
- *DET (Data Element Type)* rappresentano il numero di dati elementari introdotti, in qualità di campi e attributi.

Ecco come è stato effettuato il calcolo:

GESTIONE SOCIO			
modificaSocio	EI	1 FTR 10 DET	Basso
inserisciNuovoSocio	EI	1 FTR 10 DET	Basso
getSocio	EQ	1 FTR 10 DET	Basso
getIDSocio	EQ	1 FTR 3 DET	Basso
eliminaSocio	EI	1 FTR 10 DET	Basso
getSoci	EQ	1 FTR 10 DET	Basso
getSociCorrenti	EQ	2 FTR 12 DET	Medio
isSocioCorrente	EQ	2 FTR 3 DET	Basso

GESTIONE ATTIVITÀ			
getAttività	EQ	1 FTR 2 DET	Basso
getAttivitàByID	EQ	1 FTR 2 DET	Basso
inserisciAttività	EI	1 FTR 2 DET	Basso
modificaAttività	EI	1 FTR 2 DET	Basso
eliminaAttività	EI	1 FTR 2 DET	Basso

GESTIONE ISCRIZIONI			
inserisciscrizione	EI	1 FTR 6 DET	Basso
getUltimalscrizione	EQ	2 FTR 7 DET	Medio
modificalscrizione	EI	1 FTR 5 DET	Basso
getIscrizione	EQ	2 FTR 7 DET	Medio
getIscrizioniTUTTE	EQ	3 FTR 11 DET	Alto

GESTIONE PRESENZE SOCIO			
eliminaPresenzeSocio	EI	1 FTR 4 DET	Basso
modificaPresenzeSocio	EI	1 FTR 4 DET	Basso
getPresenzeMeseSocio	EQ	1 FTR 4 DET	Basso
isPresenteSocio	EQ	1 FTR 4 DET	Basso
getPresenzaSocio	EQ	1 FTR 4 DET	Basso
getPresenzeGiorniSoci	EQ	2 FTR 8 DET	Medio
getPresenzeSocio	EQ	2 FTR 7 DET	Medio
inserisciPresenzaSocio	EI	3 FTR 11 DET	Alto
numeroPresenzeUltimalscrizione	EQ	3 FTR 9 DET	Alto
numeroPresenzeTotali	EQ	3 FTR 5 DET	Medio
getPrimoPeriodo	EQ	3 FTR 9 DET	Alto
getUltimoPeriodo	EQ	3 FTR 10 DET	Alto
numPresenzeUltimoPeriodo	EQ	4 FTR 12 DET	Alto

GESTIONE PAGAMENTI			
eliminaPagamento	EI	1 FTR 4 DET	Basso
modificaPagamento	EI	1 FTR 4 DET	Basso
getPagamentiMeseSocio	EQ	4 FTR 14 DET	Alto
getPagamentiMeseSocioAttività	EQ	4 FTR 14 DET	Alto
getPagamentiMese	EQ	1 FTR 4 DET	Basso
getPagamentiMeseAttività	EQ	3 FTR 7 DET	Alto
getPagamentiSocio	EQ	4 FTR 14 DET	Alto
getPagamenti	EQ	1 FTR 4 DET	Basso
getEntrateMese	EQ	3 FTR 6 DET	Alto
inserisciPagamento	EI	1 FTR 4 DET	Basso
esistePrimoPagamento	EO	1 FTR 2 DET	Basso

GESTIONE PERSONALE			
getPersonale ³	EQ	1 FTR 12 DET	Basso
eliminaPersonale	EI	1 FTR 12 DET	Basso
getMembri ⁴	EQ	1 FTR 12 DET	Basso
getPersonaleCorrente	EQ	1 FTR 12 DET	Basso
isAssunto	EQ	1 FTR 2 DET	Basso
modificaPersonale	EI	1 FTR 12 DET	Basso
inserisciNuovoPersonale	EI	1 FTR 12 DET	Basso
modificaAssunzione	EI	1 FTR 2 DET	Basso

³ Prende i membri del **personale** con quel particolare idPersonale che gli viene passato;

⁴ Prende tutti i membri del **personale**;

GESTIONE PRESENZE PERSONALE			
eliminaPresenzePersonale	EI	1 FTR 4 DET	Basso
modificaPresenzePersonale	EI	1 FTR 4 DET	Basso
getOreTotaliMese	EO	2 FTR 5 DET	Basso
getOreTotali	EO	2 FTR 5 DET	Basso
visualizzaOreTotaliMese	EO	2 FTR 5 DET	Basso
getPresenzeMesePersonale	EQ	1 FTR 4 DET	Basso
getPresenzaPersonale	EQ	1 FTR 4 DET	Basso
getPresenzeGiornoPersonale	EQ	2 FTR 8 DET	Medio
getPresenzePersonale	EQ	2 FTR 7 DET	Medio
inserisciPresenzaPersonale	EI	2 FTR 16 DET	Medio

GESTIONE STIPENDI			
modificaStipendio	EI	1 FTR 5 DET	Basso
inserisciStipendio	EI	1 FTR 5 DET	Basso
eliminaStipendio	EI	1 FTR 5 DET	Basso
getStipendioMesePersonale	EQ	2 FTR 9 DET	Medio
getStipendiMese	EQ	1 FTR 5 DET	Basso
stipendioTotale	EO	2 FTR 4 DET	Basso
getStipendi	EQ	1 FTR 5 DET	Basso
getStipendiPersonale	EQ	2 FTR 9 DET	Medio
getStipendioMaturatoMese	EQ	2 FTR 9 RTF	Medio
getRestoTotale	EO	2 FTR 9 DET	Medio

Value Adjustment Factor e applicarlo agli UFP

I *Value Adjustment Factor* vengono utilizzati per valutare la complessità generale del sistema. Vi sono in tutto 14 caratteristiche generali del sistema, definite *GSC*. Quest'ultime sono state valutate nel seguente modo:

1. Comunicazione dati: l'applicazione è più di un *front-end* ma supporta solo un tipo di protocollo di comunicazione.
VALORE = 4
2. Distribuzione dell'elaborazione: l'applicazione prepara i dati per l'elaborazione da parte dell'utente finale su di un altro componente del sistema (*DBMS*).
VALORE = 1
3. Prestazioni: nessun particolare requisito prestazionale è stato espresso dall'utente.
VALORE = 0
4. Utilizzo intensivo configurazione: l'applicazione non è vincolata da particolari configurazioni hardware.
VALORE = 0
5. Frequenza delle transazioni: non è previsto un periodo di picco delle *transazioni*.
VALORE = 0
6. Inserimento dati interattivo: le *transazioni* per l'inserimento interattivo dei dati sono comprese fra l'80-100%.
VALORE = 5
7. Efficienza per l'utente finale: le caratteristiche mirate alla facilità d'uso per l'utente sono 4 ma in aggiunta ci sono delle specifiche che impongono una progettazione orientata ai fattori umani.
VALORE = 4
8. Aggiornamento interattivo: è possibile aggiornare la maggior parte di *ILF*.
VALORE = 3

9. Complessità elaborativa: il sistema prevede meccanismi di elaborazione che gestiscono più possibilità di input/output e meccanismi per garantire la sicurezza dei dati.
VALORE = 4
10. Riusabilità: il 10% o più dell'applicazione è sfruttabile dall'utente per altre necessità non previste dal prodotto.
VALORE = 3
11. Facilità di installazione: non ci sono specifiche e l'installazione non richiede particolari inizializzazioni.
VALORE = 0
12. Facilità di gestione operativa: non ci sono specifiche eccetto le normali procedure di salvataggio.
VALORE = 0
13. Molteplicità di siti: non è necessario considerare l'installazione dell'applicazione in più sedi o per più utenti.
VALORE = 0
14. Facilità di modifica: sono fornite delle interrogazioni flessibili ed ausili per la produzione di prospetti che gestiscono richieste complesse, ad esempio combinazioni di *and-or logici* applicati a uno o più *ILF*; i dati di controllo per le funzioni sono in tabelle che l'utente può mantenere con elaborazioni interattive, i cambiamenti diventano immediatamente effettivi.
VALORE = 5

Dopo aver sommato il valore delle singole *GCS* si è ottenuto un *TDI* (*Total Degree of Influence*) pari a 29.

Il *VAF* è il risultato della seguente operazione matematica:

$$\text{VAF} = \text{TDI} * 0.01 + 0.65 \quad \rightarrow \quad \text{VAF} = 29 * 0.01 + 0.65 = 0.94$$

Il calcolo dei *Function Point* avviene seguendo tre passi:

- calcolare gli *UFP*, contando le funzioni *dati* e *transazionali* come effettuato nella seguente tabella:

COMPONENTE	BASSO	MEDIO	ALTO	TOTALE
EI	22 * 3	1 * 4	1 * 6	76
EO	5 * 4	1 * 5	0 * 7	25
EQ	18 * 3	11 * 4	10 * 6	158
ILF	8 * 7	0 * 10	0 * 15	56
TOTALE UFP = 315				

- calcolare il *Value Adjustment Factor (VAF)*, già analizzato;
- calcolare i *Function Point* utilizzando le opportune formule.
L'applicazione realizzata è di *conteggio iniziale* quindi si utilizzerà la seguente formula specifica:

$$FP = UFP * VAF \quad \rightarrow \quad FP = 315 * 0.94 = 296.1$$

CAPITOLO 6

Conclusioni e Sviluppi Futuri

In questa relazione sono state descritte ed analizzate le attività di progettazione e implementazione del nuovo sito del centro **Wellness e Medico Riabilitativo “Reghion”**. Inizialmente, sono state illustrate le ragioni che hanno condotto i committenti a considerare l’idea di realizzare un sito web ex novo, che avesse, da un lato, delle caratteristiche grafiche moderne capaci di attirare l’attenzione del visitatore, e dall’altro, delle funzionalità e dei servizi efficienti e più vicini alle esigenze dei membri del **personale** che ne avrebbero usufruito. Per tali motivi, ci si è avvalsi, per tutti gli step di progettazione, delle tecniche di *User Experience Design*, diffuse negli ultimi anni in molti diversi contesti e ambiti disciplinari.

Per quanto concerne l’aspetto tecnologico, invece, è stato scelto *WordPress*, un *Content Management System* di semplice gestione, ricco di funzionalità e con la possibilità di potenziamento, qualora ce ne fosse bisogno. Inoltre esso è stato utilizzato affinché il sito fosse *responsive*.

Per quanto riguarda gli sviluppi futuri sono stati individuati i seguenti lavori che verranno in seguito implementati:

- social network interno al sito, che possa dare la possibilità di comunicare tra i vari membri del **personale** e i **soci** iscritti alla palestra;
- area riservata del socio, nella quale avrà la possibilità di: visualizzare i propri dati anagrafici e quelli riguardanti l’iscrizione, i dati del proprio abbonamento, col dettaglio dell’importo pagato e la data dell’ultimo pagamento, e la data in cui dovrà ripagare;
- area riservata del personale, di modo che ogni membro del **personale** possa vedere pagine distinte in base al ruolo che esso ricopre all’interno del centro. Attualmente l’area riservata del **personale** comprende tutte le funzioni che può svolgere un **segretario**. Manca dunque l’area riservata dell’**istruttore**;
- rendere *responsive* tutte le pagine non pubbliche.